

**ATA DA 172ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI)**, realizada em trinta de março de 2026, sob a presidência do Professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h00 e estiveram **presentes** os seguintes **membros** do Conselho: Professores (as) Angelica Alves da Cunha Marques (Representante Docente da Arquivologia) Cynthia Roncaglio (Coordenadora do Curso de Arquivologia), Deborah Silva Santos (Coordenadora do Curso de Museologia), Fernanda Farinelli (Coordenadora de Extensão), Fernanda de Souza Monteiro (Representante Docente da Biblioteconomia), Luciana Magalhães Portela (Convidada Docente da Museologia), Rodrigo Rabello da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia), Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor), Rose Moreira de Miranda (Representante Docente Museologia), Shirley Carvalhêdo Franco (Representante Docente da Pós-graduação), Técnicos(as)-Administrativos(as) Claudia Neves Lopes (Representante), Sandro Roberto Rodrigues Viana (Representante suplente) e Discente Elizabeth Martins Araújo (Representante). **Ausência justificada:** Professor (a) Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação). **Ausência:** Professor (a) Elmira Luzia Soares Melo Simeão (Coordenadora da Pós-Graduação). O Presidente, Prof. Renato Sousa, deu início à reunião saudando os conselheiros e apresentando os novos membros do Conselho: a Professora Fernanda Farinelli e a Representante Discente Elizabeth Martins Araújo. **Aprovação da pauta.** A Profa. Shirley solicitou a inclusão de dois informes adicionais pertinentes à Comissão Eleitoral e à Comissão responsável pela Resolução para concessão de licença capacitação e pós-doutorado a docentes. Com a concordância dos presentes, a pauta foi aprovada com os acréscimos sugeridos. **1. ATA. 1.1 Aprovação da Ata 171ª Reunião do Conselho da FCI, realizada em 23/02/2026.** A ata da 171ª Reunião Ordinária, realizada no dia vinte e três de fevereiro de dois mil e vinte e seis, foi submetida à apreciação dos membros do Conselho após ter sido previamente distribuída por meio eletrônico (*Teams*). Não havendo pedidos de correção ou comentários sobre o conteúdo registrado, o documento foi colocado em regime de votação, resultando em sua aprovação com o registro de duas abstenções (professoras Fernanda Farinelli e Rose M. de Miranda). **2. COORDENAÇÃO. 2.1 Indicação de coordenador(a) e substituto(a) eventual da Extensão da FCI (Biblioteconomia e Museologia). SEI: 23106.022937/2026-09. Relator: Prof. Rodrigo Rabello.** Conforme acordado em reunião anterior, o Prof. Rodrigo Rabello e a Professora Deborah S. Santos apresentaram as indicações para a Coordenação de Extensão. Foram indicadas a Profa. Fernanda Farinelli como Coordenadora Titular e a Profa. Silmara Küster como Substituta Eventual. Na oportunidade, a Profa. Fernanda Farinelli solicitou o registro em ata de que, em razão das aulas ministradas no mesmo horário das reuniões da Câmara de Extensão, ficará impossibilitada de participar das referidas reuniões durante o presente semestre, sendo representada, nessas ocasiões, por sua suplente. **Posto em votação: aprovadas por unanimidade.** **3. PROJETO DE PESQUISA. 3.1 Parecer sobre a 2.ª e a 3.ª prestação de contas do Projeto "MidiaTeca Capixaba: modelo informacional de governança e curadoria em rede para equipamentos culturais dos municípios, organizações da sociedade civil e coletivos organizados do Espírito Santo" (SEI: 23106.000851/2023-74). Relatora: Profa. Luciana Portela.** Foi apresentado o parecer sobre a 2.ª e a 3.ª prestação de contas do projeto "MidiaTeca Capixaba". A Profa. Rose de Miranda realizou a leitura da conclusão do relatório, que manifestou parecer favorável à aprovação devido ao mérito acadêmico e conformidade documental. **Posto em votação: aprovada por unanimidade.** **4. PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE. 4.1 Solicitante: Fernanda de Souza Monteiro (SEI: 23106.023520/2026-55). Relatora: Profa. Angelica Alves da Cunha Marques.** O Diretor Renato Sousa trouxe ao Conselho uma orientação urgente sobre os processos de progressão funcional, motivada por possíveis mudanças administrativas na absorção da Unidade de Referência de Preços (URP) que poderiam impactar financeiramente os docentes. Para mitigar riscos de atrasos, o Conselho autorizou a direção a despachar pareceres favoráveis de forma *ad referendum* assim que as comissões emitirem seus relatórios, com homologação posterior em reunião. No caso específico da Profa. Fernanda de Souza Monteiro, a Profa. Angelica Marques apresentou o parecer favorável da comissão, explicando que, embora houvesse pequenas variações na pontuação devido a licenças e ausência de comprovantes específicos, o mérito para a progressão foi integralmente reconhecido e aprovado. **Posto em votação: aprovada por unanimidade.** **5. COMPOSIÇÃO DE COMISSÕES / CÂMARAS / CONSELHOS. 5.1 Indicação de novos representantes ou recondução CONSUNI (SEI: 23106.023585/2026-09). Relator: Prof. Renato Sousa.** O Presidente informou que o mandato dos atuais representantes (Profs. Michelli Costa e Felipe Arakaki) vence em maio. Uma comissão eleitoral será montada na reunião de abril para organizar o novo pleito. O Diretor informou que este item é apenas informativo e que, por ora, não há deliberação. **5.2 Indicação do docente Marcio de Carvalho Victorino (160.ª Reunião Biblioteconomia) para a Câmara de Assuntos Comunitários (CAC). Relator: Prof. Rodrigo Rabello.** O Relator trouxe a indicação do Prof. Marcio Victorino, após deliberação do Colegiado do Curso de Biblioteconomia. **Posto em votação: aprovada por unanimidade.** **5.3 (RETIRADO DE PAUTA) Designação de nova Comissão para análise de progressão funcional docente (Comissão Examinadora Classe D - Ato anterior: 03/2025. Válida até abril/2026). Relator: Prof. Renato Sousa.** Apenas para registro, o Presidente explicou que este item será retirado de pauta em razão da possibilidade de recondução dos membros atuais conforme legislação pertinente. **5.4 Indicação dos (as) docentes Rose Moreira de Miranda (titular) e Valdemar de Assis Lima (suplente) para a representação docente do Curso de Museologia no Conselho da FCI (SEI: 23106.057632/2020-14 - 134.ª Reunião Museologia). Relatora: Profa. Deborah Silva Santos.** A Relatora trouxe a indicação dos Professores Rose de Miranda e Valdemar Lima, após deliberação do Colegiado do Curso de Museologia. **Posto em votação: aprovada por unanimidade.** **5.5 Indicação dos docentes Cláudio Gottschalg Duque (titular) e Ivette Kafure Muñoz (suplente) para a Câmara de Carreira Docente (CCD) SEI: 23106.027597/2026-02 - 132ª Reunião Arquivologia. Relator: Prof. Renato Sousa.** A Profa. Cynthia Roncaglio trouxe a indicação dos Professores Claudio Duque e Ivette Kafure, após deliberação do Colegiado do Curso de Arquivologia. **Posto em votação: aprovada por unanimidade.** **5.6 Indicação da docente Angelica Alves da Cunha Marques (suplente) para a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD/ACE) SEI: 23106.027597/2026-02 - 132.ª Reunião Arquivologia. Relator: Prof. Renato Sousa.** A Profa. Cynthia Roncaglio trouxe a indicação da Profa. Angelica Marques, em substituição ao Prof. Paulo Alencar, após deliberação do Colegiado do Curso de Arquivologia. **Posto em votação: aprovada por unanimidade.** **5.7 Recondução do docente André Porto Ancona Lopez (titular ou suplente) para a Câmara de Assuntos**

**Comunitários (CAC). SEI: 23106.027597/2026-02 - 132ª Reunião Arquivologia. Relator: Prof. Renato Sousa.** A Profa. Cynthia Roncaglio trouxe a indicação da Prof. André Lopez, após deliberação do Colegiado do Curso de Arquivologia. **Deliberação:** o referido docente será reconduzido como suplente da CAC. **Posto em votação aprovada por unanimidade. 5.8 Indicação da docente Ivette Kafure Muñoz para o Comitê Assessor do Banco de Professor Equivalente (BPEQ/UnB). SEI: 23106.027597/2026-02 - 132ª Reunião Arquivologia. Relator: Prof. Renato Sousa.** A Profa. Cynthia Roncaglio trouxe a indicação da Profa. Ivette Kafure, após deliberação do Colegiado do Curso de Arquivologia. **Deliberação:** a referida docente será mantida como suplente do Comitê. **Posto em votação aprovada por unanimidade. 6. INFORMES. 6.1 Edital da FCI para auxílio à participação docente em eventos técnicos e científicos presenciais no Brasil e exterior. (SEI: 23106.107967/2025-03). Relator: Prof. Renato Sousa.** O Diretor destacou a publicação do resultado preliminar do edital de auxílio a eventos (nacional e internacional), com a previsão de novos recursos para o segundo semestre. **6.2 (ACRÉSCIMO) Eleições Direção da FCI (2026-2030).** A Profa. Shirley, Presidente da Comissão Eleitoral, reportou o andamento das eleições para a Direção da FCI (2026-2030), ressaltando o fato histórico de haver duas chapas concorrentes e o compromisso da comissão com a ética e a neutralidade institucional. O Diretor reiterou a neutralidade da Direção atual e a intenção de realizar uma transição transparente. **6.3 (ACRÉSCIMO) Comissão responsável pela Resolução para concessão de licença capacitação e pós-doutorado a docentes. Relatora: Profa. Shirley Carvalhêdo Franco.** A Profa. Shirley informou que a minuta da nova resolução sobre licenças e afastamentos será enviada aos colegiados para discussão e votação final na reunião do Conselho prevista para o mês de abril. Ao final, o Presidente do Conselho informou sobre o uso de recursos do PDI, via Finatec, para mobiliar salas e instalar ar-condicionado no PMU. Relatou, ainda, um incidente com a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), que tentou desviar 41 computadores novos adquiridos pela FCI para um curso de graduação em Inteligência Artificial criado recentemente. O Diretor afirmou ter recusado a proposta de forma veemente para garantir o equipamento aos alunos da FCI. A Profa. Angelica questionou sobre a apresentação do relatório financeiro pelo servidor Arnaldo nesta reunião. O Professor Renato justificou o adiamento da apresentação do relatório financeiro, que seria conduzida pelo servidor Arnaldo, para a próxima reunião ordinária. A decisão foi motivada pela limitação de tempo, uma vez que a sessão precisava ser encerrada pontualmente para o início da reunião do Colegiado Maior, agendada para ocorrer imediatamente após o encerramento deste Conselho. **Nada mais havendo a tratar, o Prof. Renato Sousa agradeceu a participação de todos e, às quinze horas, encerrou a reunião, da qual lavrou a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim, Vivian Miatelo, e pelo Presidente do Conselho, Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa.**



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 12/05/2026, às 08:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Vivian Borges Miatelo, Assistente em Administração da Faculdade de Ciência da Informação**, em 12/05/2026, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **14213798** e o código CRC **5742AFB2**.