



ATA DA 119^a REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 22 de fevereiro de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões *Microsoft Teams*, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h04 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Ana Lúcia de Abreu Gomes (Vice-Cordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof.^a Darcilene Sena Resende (Coordenadora “Pro tempore” do Curso de Arquivologia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Juliana Mendes Muniz (Representante suplente dos servidores técnico-administrativos) Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Presidente da Comissão de Laboratórios da FCI); Prof.^a Michelli Pereira da Costa (Coordenadora de Extensão); Renato de Lima Cordeiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.^a. Silmara Kuster de Paula Carvalho (Representante Docente da Museologia) e Kadidja Valéria R. de Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação). Ausência justificada: Cynthia Roncaglio (Coordenadora de Pós Graduação). Pauta: O Prof. Renato solicitou a inclusão dos itens “8. Relatório da Comissão responsável por “pesquisar, analisar e testar as opções de softwares para exposições virtuais disponíveis no mercado”, SEI 23106.015485/2021-96, relatora: Juliana Mendes” e “9. Indicação de representantes no CAD, 23106.034326/2019-76, relator: Prof. Renato Sousa”. A Prof.^a. Michelli solicitou a inclusão do item “10. Inclusão de membros no colegiado de Extensão”. Posta a pauta com as alterações em votação: foi aprovada por unanimidade.

1. Aprovação das atas das Reunião 117^a(6112825) e 118^a(6212454) Reunião do Conselho da FCI. O Prof. Renato leu a Ata da 117^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 23 de novembro de 2020. **Posta em votação:** a ata foi aprovada com 4 abstenções. Em seguida, o Prof. Renato leu a Ata da 118^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 14 de dezembro de 2020. **Posta em votação:** a ata foi aprovada com 2 abstenções.

2. Planejamento financeiro 2021. O Prof. Renato explicou aos membros do Conselho como tem sido feita a análise de gastos da Faculdade e explicou a necessidade de implementação de um planejamento específico para os gastos da FCI. O Professor solicitou aos cursos que apresentem objetivos e metas específicas para os gastos dos recursos disponibilizados pela administração superior para que depois se tenha como aferir se os recursos foram gastos nos objetivos previstos. O Prof. Jayme lembrou que o planejamento deveria estar aprovado antes da definição dos gastos. O Prof. Renato concordou e explicou que cada colegiado deve definir as metas de acordo com o que acha importante investir e que a Direção vai usar a documentação apresentada pelos colegiados para que a prestação de contas deste ano seja mais estruturada. O Prof. Renato ressaltou que consta no regimento interno da FCI que os colegiados devem apresentar anualmente um plano de atividades e o relatório das atividades desenvolvidas. O Professor solicitou que o planejamento dos cursos seja encaminhado à Direção o mais rápido possível.

3. Apresentação das Regras de Uso dos Laboratórios da FCI, SEI 23106.046109/2019-29, relator: Prof. Marcio Victorino. O Prof. Márcio apresentou ao Conselho o Manual que foi criado e que precisa ser colocado em prática para que possa ser testado e validado. A Prof.^a. Silmara observou que o Laboratório de Conservação é extremamente específico por causa do tipo de materiais que utiliza. Foi observado que o Regimento de Laboratórios é comum a todos, mas a regulamentação pode contemplar especificidades de cada laboratório. Foi proposto que o documento atual seja, até o Artigo 23º, transformado em Regimento Geral dos Laboratórios da FCI, e que sejam, posteriormente, criados regulamentos específicos para cada Laboratório. **Posta em votação a proposta sobre o regimento interno de laboratórios ser até o Artigo 23:** aprovado por unanimidade. O Conselho decidiu que o documento final seja apresentado aos Colegiados e, posteriormente, ao Conselho.

4. Indicação de representantes de internacionalização titular e suplente. 4068638, relator: Prof. Renato Sousa. O Professor Renato explicou que foi solicitada à FCI a indicação de representantes para atuar como interlocutores entre a FCI e a Secretaria de Assuntos Internacionais. O Professor explicou que os representantes anteriores eram os

Professores Dalton Lopes Martins e a Prof. Eliane Braga e podem ser reconduzidos, caso o Conselho julgue pertinente. A Profª. Eliane colocou a vaga à disposição para ser ocupada por outro professor para que tenha contato com essa área da internacionalização. A Prof.ª Ana Lucia Abreu se voluntariou para ser a representante suplente da FCI junto ao INT, caso o Prof. Dalton Lopes permaneça titular. **Postas a indicações dos Professores Dalton e Ana Lúcia para atuar como, titular e suplente, respectivamente:** aprovado por unanimidade. **5. Substituição de Representante titular da Câmara de Ensino de Graduação - CEG, 23106.076712/2019-35, relator: Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que a Profª. Fernanda Moreno, atual representante titular da FCI na CEG, assumiu uma diretoria no DEG que é incompatível com a atuação dela como representante da FCI e por isso solicitou que seja substituída. Foi indicado o Prof. **Felipe Augusto Arakaki** para atuar como representante titular da FCI na CEG. **Posta a indicação em votação:** aprovada por unanimidade. **6. Parecer sobre pedido de progressão funcional do Prof. Dalton Lopes Martins, de Adjunto Classe C2 para C3, 23106.004268/2021-71, relator: Prof. Jayme Leiro.** O Prof. Jayme Leiro leu o parecer favorável da comissão à progressão do Prof. Dalton Lopes Martins, de Adjunto Classe C2 para Classe C3, referentes ao interstício de 05/04/2019 a 05/04/2021. **Posto o parecer em votação:** aprovado por unanimidade. **7. Resolução CEPE 118/2020, sobre a Inserção Curricular da Extensão e os impactos nos cursos. Relatora: Prof.ª Michelli.** A Profª Michelli iniciou explicando que essa resolução CEPE já foi amplamente discutida com os cursos de Graduação e Pós-Graduação, inclusive, nos colegiados específicos e que prevê a inclusão da Extensão em disciplinas específicas dentro dos cursos, alterações no plano de ensino de algumas disciplinas, que deve ser ajustado e também o ajuste no projeto político pedagógico dos cursos. A adequação deve ser finalizada até abril de 2021. O Prof. Jayme observou que seria mais fácil acrescentar disciplinas optativas com créditos de extensão. A Profª Darcilene apontou que existe uma dificuldade, porque a creditação de extensão está misturada com a creditação de PAC (atividade complementar) e que existe um risco de dupla creditação. Para que a dupla creditação não ocorra as regras de PAC deveriam ser alteradas para não aceitar atividades de extensão. O Prof. Jayme explicou que é preciso que fique claro que atividade complementar é tudo o que não tem previsão de creditação dentro do curso e que a partir do momento que surge uma forma de creditação para atividades de extensão, fica vedado a creditação como PAC. **O Conselho decidiu criar uma comissão para analisar a alterar as normas de PAC.** As coordenadoras ficaram de trazer os nomes indicados pelos colegiados na próxima reunião. **8. Relatório da Comissão responsável por "pesquisar, analisar e testar as opções de softwares para exposições virtuais disponíveis no mercado", SEI 23106.015485/2021-96, relatora: Juliana Mendes.** A servidora Juliana, integrante da comissão para aquisição de softwares de exposições virtuais, leu o relatório da comissão e explicou que, devido a quantidade de variáveis e a necessidade de participação dos professores que utilizarão os softwares, a comissão solicita mais tempo para realizar um levantamento mais completo e conclusivo. O conselho decidiu renovar a comissão por 90 dias. **9. Indicação de representantes no CAD, 23106.034326/2019-76, relator: Prof. Renato Sousa.** O Professor Renato explicou que a Profª Fernanda Moreno solicitou sair da representação no CAD, por causa da diretoria que assumiu no DEG. O Prof. Fernando Leite, atual suplente, se prontificou a permanecer como titular e é necessário que o Conselho indique um suplente para atuar no CAD até as próximas eleições que devem acontecer em agosto. **As coordenadoras pediram para consultar aos colegiados e trazer os nomes na próxima reunião.** **10. Inclusão de membros no colegiado de Extensão.** A Profª Michelli informou que existem vários estudantes de graduação e pós graduação que tem manifestado interesse em participar do colegiado de Extensão e que atualmente o regimento da FCI só prevê a participação de um estudante. A Professora questionou a possibilidade de aumentar a participação discente no colegiado. Após discussão, sugeriu-se estender o Colegiado da Extensão a um estudante de graduação e a um estudante de pós graduação com direito a voz e voto, os demais estudantes teriam direito apenas a voz e não a voto. **Posto o encaminhamento em votação:** aprovado por todos. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 16h03, a ata foi lavrada, que depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.

Jacqueline Couto Farrapeira

Secretaria Executiva

Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa

Diretor da FCI



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/03/2021, às 17:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 15/03/2021, às 18:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6413887** e o código CRC **E739BF0C**.



ATA DA 120^a REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 15 de março de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h04 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof.^a Darcilene Sena Resende (Coordenadora "Pro tempore" do Curso de Arquivologia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Presidente da Comissão de Laboratórios da FCI); Prof.^a Michelli Pereira da Costa (Coordenadora de Extensão); Renato de Lima Cordeiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Representante Docente da Museologia) e Kadidja Valéria R. de Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação). Pauta: O Prof. Renato solicitou a inclusão dos itens: "6. Substituição da Coordenadora de Extensão"; "7. Formação de Comissão para análise da prestação de contas de 2020, relator: Prof. Renato Sousa" e "8. Alteração do representante discente suplente da pós graduação.". Posta a pauta em votação: aprovada por unanimidade.

1. Aprovação da ata da 119^a Reunião do Conselho da FCI (6413887). O Prof. Renato leu a Ata da 119^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 22 de fevereiro de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 2 abstenções.

2. Planejamento financeiro 2021. O Professor Renato explicou que, apesar de ainda não haver descentralização de recursos às unidades acadêmicas, é necessário que os cursos, que ainda não enviaram, enviem ao financeiro da FCI um planejamento detalhado para o uso dos recursos ao longo de 2021.

3. Apresentação das Regras de Uso dos Laboratórios da FCI, SEI 23106.046109/2019-29, relator: Prof. Marcio Victorino. O Prof. Marcio Victorino explicou as últimas alterações no documento e os professores solicitaram a mudança de alguns termos no uso de sinônimos das palavras colocadas. Posto o texto das regras gerais de uso dos laboratórios, com as alterações propostas, em votação: aprovado por unanimidade.

4. Criação de comissão para alteração de normas de creditação de PAC e extensão na FCI. Relator: Prof. Renato Sousa. O Professor Renato relembrou aos conselheiros que os cursos deveriam indicar representantes para formar a comissão para alterar as normas de creditação do PAC. A Prof. Darcilene explicou que ela mesma foi indicada pelo colegiado de arquivologia. A Prof. Fernanda explicou que o colegiado de biblioteconomia indicou o Prof. Marcio Bezerra. A Prof. Elizangela explicou que o colegiado do curso de museologia indicou a Professora Luciana Portela. Os colegiados de Extensão e Pós-Graduação não indicaram seus representantes. Devido à falta das indicações da pós-graduação e Extensão, a Comissão será formada na próxima reunião do conselho.

5. Indicação de representantes no CAD, 23106.034326/2019-76, relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato informou que o curso de museologia indicou a professora Deborah da Silva Santos para atuar como representante suplente da FCI no CAD. Posta a indicação da Professora em votação: aprovada por unanimidade.

6. Substituição da Coordenadora de Extensão. O Prof. Renato passou a palavra a Prof. Michelli que explicou seus motivos de pedir para ser substituída antes do prazo do seu mandato e agradeceu o apoio que recebeu da Direção e dos colegas no período em que esteve a frente da coordenação de Extensão. A Prof. Michelli explicou que conversou com a Prof. Silmara Kuster de Paula Carvalho, que também exerce um papel significativo na Extensão para substitui-la no cargo de coordenadora de Extensão da FCI e a mesma aceitou a indicação. Posta a Indicação da Prof. Silmara como coordenadora de Extensão: aprovada por unanimidade. O Prof. Renato e o Prof. Rogério agradeceram a Prof. Michelli pelo trabalho desenvolvido a frente da coordenação de extensão da Faculdade e parabenizaram pelos avanços obtidos no sentido de incluir o fomento a ações de extensão nos cursos de graduação e pós-graduação da FCI.

7. Formação de Comissão para análise da prestação de contas de 2020, relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato explicou que o departamento financeiro da FCI entregou o relatório de prestação de contas do ano de 2020 e que deve ser analisado por uma comissão do Conselho para, num prazo de 60 dias, apresentar

parecer ao conselho. Foram indicados os Professores: Rodrigo Rabello da Silva (presidente), Eliane Braga de Oliveira e Silmara Kuster de Paula Carvalho. Posta em votação: a comissão foi aprovada por unanimidade. **8. Alteração do representante discente suplente da pós graduação.** O Prof. Renato passou a palavra para a discente Kadidja que explicou que, devido a pandemia, ainda não houve a possibilidade de realizar eleições entre os discentes de pós graduação para a indicação de representantes permanentes e que uma grande dificuldade é encontrar algum estudante que consiga conciliar as atividades da pós-graduação com as atividades administrativas e que a discente Cleice de Souza Menezes aceitou o convite para atuar como representante suplente. O Prof. Renato agradeceu o engajamento dos discentes e reforçou a importância da participação discente nos órgãos administrativos. Posta a indicação em votação: aprovada por unanimidade. Informes: O Prof. Renato informou que seria a última participação da Prof. Darcilene no conselho como coordenadora interina e agradeceu o empenho da professora. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 15h03, a ata foi lavrada, que depois de lida e aprovada será assinada pela secretaria executiva e pelo presidente do Conselho.

Jacqueline Couto Farrapeira
Secretária Executiva

Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa
Diretor da FCI



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 19/04/2021, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 22/04/2021, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6503952** e o código CRC **519FE567**.



ATA DA 121^a REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 19 de abril de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h10 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof. André Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Luciana Magalhães Portela (Representante suplente Docente do Curso de Museologia); Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Renato de Lima Cordeiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Cleice de Souza Menezes (Representante Discente da Pós-Graduação). Pauta: A Prof.^a Silmara Kuster solicitou o acréscimo de um informe referente a Extensão. Posta a pauta em votação: aprovada por unanimidade.

1. Aprovação da ata da 120^a(6503952) Reunião do Conselho da FCI. O Prof. Renato apresentou a Ata da 120^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 15 de março de 2021. Posta em votação: a Ata foi aprovada com 3 abstenções.

2. Indicação de representantes docentes do Curso de Museologia para atuar no Conselho da FCI (SEI 6552559 e 6552566) relatora: Prof.^a Elizangela Carrijo. A Prof.^a Elizangela indicou para representante docente do Curso de Museologia no Conselho da Faculdade de Ciência da Informação a Prof.^a Luciana Magalhães Portela e como suplente a Prof.^a Monique Baptista Magaldi. Proposta em votação: aprovado por unanimidade.

3. Indicação de um representante suplente do coordenador de Arquivologia para atuar no Conselho da FCI (SEI 6552578) relator: Prof. André Porto. O Prof. Renato agradeceu pelo papel que a Prof.^a Darcilene Sena Resende desempenhou na transição da coordenação do Curso de Arquivologia. O Prof. André apresentou a proposta para incluir a Prof.^a Darcilene Sena Resende para atuar, interinamente, como suplente do Coordenador do Curso de Arquivologia nas reuniões do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação. Proposta em votação: aprovada por unanimidade.

4. Indicação de um representante suplente da Coordenadora de extensão para atuar no conselho da FCI (SEI 6552655) relatora: Prof.^a Silmara Kuster. A Prof.^a Silmara relatou que o Colegiado de Extensão da FCI indicou o nome da Prof.^a Greyciane Sousa Lins para atuar como suplente suplente da Coordenadora de Extensão nas reuniões do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação. Proposta em votação: aprovada por unanimidade.

5. Indicação de membros para compor o Conselho Curador da Diretoria de Difusão Cultural do Decanato de Extensão, SEI 23106.035295/2021-95, relatora: Prof.^a Silmara Kuster. A Prof.^a Silmara informou que o tema ainda não foi discutido no Colegiado de Extensão, mas que foi conversado por e-mail, e que a proposta foi da indicação da Prof.^a Andrea Fernandes Considera, como titular, e da Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho, como suplente. Proposta em votação: aprovada por unanimidade.

6. Criação de Comissão para alteração de normas de creditação de PAC e extensão na FCI (SEI 6553426) relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato expôs ao Conselho que a comissão ainda não tinha sido composta pela falta do representante da Extensão. A Prof.^a Silmara informou que o Colegiado de Extensão ainda não indicou seu representante. Devido à falta da indicação da Extensão, a Comissão será formada na próxima reunião do Conselho.

7. Parecer sobre Relatório de Atividades Extensão de 2020 (23106.048950/2020-94) relatora Prof.^a Eliane Braga. A Prof.^a Eliane leu o seu parecer, que analisa o Relatório de Extensão de 2020 apresentado à Direção da Faculdade de Ciência da Informação pela Coordenação de Extensão. A Prof.^a Eliane indicou que o resultado apresentado atende às normas da Universidade de Brasília e ao regimento da FCI, resultando em um parecer favorável. A Prof.^a Elizangela, informou que faltam dois projetos para serem incluídos na lista de eventos realizados pela extensão em 2020, para complementar o relatório. Foi informado que os acréscimos serão realizados. Posto em votação: aprovado por unanimidade.

8. Parecer sobre Plano Anual da Extensão de 2021 (23106.041024/2021-79) relator Prof. Rodrigo Rabello. O Prof. Rodrigo apresentou o parecer que analisa minuta do Plano Anual de Extensão 2021, apresentado à Direção da Faculdade de Ciência da Informação pela Coordenação de

Extensão. Indicou que a minuta do Plano anual, apresentado pela Coordenação de Extensão, atende ao Regimento da FCI, resultando em um parecer favorável. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **9. Criação de comissão local da FCI responsável pela elaboração do Plano Local de contingência da FCI, SEI 23106.037552/2021-23, relator: Prof. Renato Sousa;** O Prof. Renato apresentou o Ato nº 10/2021, criado anteriormente em dia 06 de abril de 2021, que tem como objetivo nomear os Professores Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Ana Lúcia de Abreu Gomes, Marcio de Carvalho Victorino e Rogério Henrique de Araújo Júnior e os servidores Cláudia Neves Lopes, Sandro Rodrigues Viana e Valter Ferreira Sales Junior para compor comissão local da FCI responsável por prestar informações ao Comitê de Coordenação das Ações de Recuperação (CCAR) e a seus subcomitês. A comissão tem o objetivo de mitigar os riscos diretos e derivados da Covid-19. Posto a composição da comissão em votação: Aprovado por unanimidade. **Informes:** 1. Orçamento discutido na última reunião do Conselho Universitário, ocorrida no dia 09 de abril. A Prof.^a Denise Imbroisi, do DPO, informou que assim que o Presidente da República assinar o orçamento, previsto para essa semana, o governo ainda teria trinta dias para distribuir o financeiro. O Prof.^a Renato indicou também que esse financeiro vai corresponder a 40% do orçamento, e terá contingenciamento, e os outros 60% do orçamento, ainda necessitam de uma medida provisória para ser distribuída para os órgãos públicos. 2. Foi iniciado em 22 de março o contrato das obras de acessibilidade dentro da Faculdade de Ciência da Informação com duração de cinco meses para serem executadas. A engenheira responsável pela obra informou que a principal parte da obra é a aquisição dos elevadores, que será entregue entre um e dois meses. 3. O Prof. Renato informou que a Prof.^a Monique Magaldi enviou um e-mail as coordenações com a Minuta discutida na reunião do CEPE, que trata das alterações do regime de trabalho dos professores sob regime de dedicação exclusiva. Foi indicado pelo Conselho Universitário que as unidades acadêmicas se posicionassem e sugerissem alterações que acharem necessárias. 4. A Prof.^a Silmara informou que o edital da semana universitária de 2021, já está *online*, comemorando o centenário de Paulo Freire. E lembrou que já está *online* a chamada pública do DEX, para a seleção de estudantes interessados em participar como bolsistas, do programa especial da semana universitária da edição de 2021. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 15h03, a ata foi lavrada, que depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 17/05/2021, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6643385** e o código CRC **7F0BBB89**.



ATA DA 122^a REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 17 de maio de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarco Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h04 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof. André Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Luciana Magalhães Portela (Representante suplente Docente do Curso de Museologia); Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Renato de Lima Cordeiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Cleice de Souza Menezes (Representante Discente da Pós-Graduação). **Pauta:** O Prof. Renato solicitou a inclusão do item "Parecer sobre pedido de progressão funcional da Prof.^a Eliane Braga Oliveira, Adjunto IV para Associado I, referente interstício de efetivo exercício de 17/05/2019 a 16/05/2021, SEI 23106.050942/2021-99, relator: Prof. Renato Sousa" e "Indicação do representante suplente do coordenador de Arquivologia para atuar no Conselho da FCI, (SEI 6672302) relator: Prof. André Porto". Solicitou que fossem retirados de pauta "Criação de Comissão para alteração de normas de creditação de PAC e extensão na FCI.(SEI 6553426) Relator: Prof. Renato Sousa" e "Indicação dos membros do Colegiado de Extensão para o biênio 2021/2023, SEI 4298767, relatora: Prof. Silmara Kuster", ambos serão tratados na próxima reunião do Conselho. Posta a pauta, com as alterações, em votação: aprovado por unanimidade. **1. Aprovação da ata da 121^a(6643385) Reunião do Conselho da FCI.** O Prof. Renato apresentou a Ata 121^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 19 de abril de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 1 abstenção. **2. Parecer sobre pedido de progressão funcional do Prof. Felipe Augusto Arakaki, Professor Adjunto A-1 para Professor Adjunto A-2, referentes ao interstício de 10/04/2019 à 09/04/2021, SEI 23106.048352/2021-04, relator: Prof. Jayme Leiro.** O Prof. Jayme leu o parecer favorável e fez alguns apontamentos necessários para a apresentação dos dados informados. E informou que a pontuação alcança os requisitos mínimos para a aprovação da progressão funcional. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **3. Parecer sobre afastamento para licença capacitação do servidor Renato de Lima Cordeiro, 02/08 a 30/10/2021, SEI 23106.050635/2021-16, relator: Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério leu o parecer favorável. Foi solicitado que o servidor apresente antes do afastamento para a licença capacitação, a lista das atividades que o mesmo realiza no momento, para que seja distribuído entre os servidores da secretaria. E ao retornar da licença capacitação, será necessário colocar o relatório circunstanciado, como indicado no parecer. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **4. Parecer sobre o Relatório de Prestação de Contas da FCI no exercício de 2020, SEI 23106.028605/2021-15, Relator: Prof. Rodrigo Rabello.** O Prof. Rodrigo leu o parecer realizado pela comissão. Fez o apontamento que foi necessário ler as Atas anteriores para buscar os dados necessários e que seria interessante deixar em um local mais acessível a visualização. Após a leitura e apontamentos, informou que a comissão avaliou que as despesas estão devidamente discriminadas, justificadas e em conformidade com as decisões colegiadas. Apresentando o parecer favorável da comissão. O Prof. Renato informou, que a Faculdade utilizou apenas 71% do valor disponibilizado no ano de 2020, pois não foi possível realizar as compras dos aparelhos de informática. As empresas de tecnologia congelaram as Atas de preço, devido a modificação de preços dos equipamentos, com o aumento do valor dos materiais em meio a pandemia. Por esse motivo foi devolvido 29% para a Universidade, que será remanejado para atividades necessárias na Universidade. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **5. Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Assuntos Comunitários (CAC), SEI 23106.045576/2021-56, relator: Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que o mandato da Comissão anterior estava próximo ao vencimento e havia necessidade de indicação de novos professores para compor a comissão. O Prof. Rodrigo informou que a Prof.^a Rita Caribé declinou da posição de suplente da Câmara e seria necessário a indicação de um novo suplente. A Prof.^a Fernanda solicitou que ficasse disponível em um local público, a formação de todos os

representantes da FCI em todas as Comissões. E informou que apresentará o nome do novo representante titular e suplente da Comissão na próxima reunião do Conselho. **6. Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Carreira Docente (CCD), SEI 23106.044386/2021-11, relator: Prof. Renato Sousa.** Devido a necessidade de renovação da representação da Câmara, foi acordado que a Coordenação de Biblioteconomia vai indicar o novo representante titular e a Coordenação de Arquivologia vai indicar o representante suplente, na próxima reunião do Conselho.

7. Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Gestão de Pessoas (CGP), SEI 23106.076726/2019-59, relator: Prof. Renato Sousa. Foi acordado que a Coordenação de Arquivologia vai indicar o novo representante titular e a Direção da Faculdade, vai indicar o novo suplente, para representar a Faculdade, na Câmara de Gestão de Pessoas, e será apresentado na próxima reunião do Conselho.

8. Criação da Comissão Eleitoral para escolha dos representantes da FCI no Conselho Universitário (CONSUNI) e no Conselho de Administração (CAD), SEI 4037572, relator Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato informou que os representantes atuais estão por vencer e há a necessidade de indicar novos representantes. Os representantes do Conselho Universitário são escolhidos por votação, com isso, o Prof. Renato solicitou que cada colegiado indicasse um representante para participar da comissão eleitoral. Foram indicados os professores: Cláudio Gottschalg Duque, João de Melo Maricato e Débora Silva Santos e a servidora Kamilla Cardoso Pinheiro, para formar a comissão eleitoral. Posto em votação: aprovado por unanimidade.

9. Apresentação do Plano de contingência para retomada das atividades na FCI, SEI 23106.037552/2021-23, relator Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato apresentou o plano realizado pela comissão, informando seu embasamento e o nível que a Faculdade se encontra, dentro das etapas propostas. O Prof. Renato informou que a principal decisão da comissão que impacta a comunidade da FCI, são as ações de retomada, que são de responsabilidade coletiva, e todos os membros da comunidade devem colaborar. A comissão concluiu que a Faculdade não tem espaços apropriados para aplicar as restrições necessárias de distanciamento e biossegurança. A maioria dos espaços não comporta mais do que uma pessoa, quando se considera o espaço disponível. Com isso, não é possível realizar reuniões presenciais com segurança, em nenhum espaço da Faculdade. Posto o relatório em votação: aprovado por unanimidade.

10. Parecer sobre pedido de progressão funcional da Prof.ª Eliane Braga Oliveira, Adjunto IV para Associado I, referente interstício de efetivo exercício de 17/05/2019 a 16/05/2021, SEI 23106.050942/2021-99, relator: Prof. Renato Sousa. A Prof.ª Cynthia leu o parecer realizado pela comissão examinadora, favorável à progressão funcional da Prof.ª Eliane Braga de Oliveira, de Adjunto IV para Associado I. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade.

11. Indicação do representante suplente do coordenador de Arquivologia para atuar no Conselho da FCI,(SEI 6672302) relator: Prof. André Porto. O Prof. André indicou o nome da Prof.ª Angélica Alves da Cunha Marques para atuar como suplente da Coordenação do Curso de Arquivologia. Posto a indicação em votação: aprovado por unanimidade. **Informes:** Foi iniciado na última sexta (14/05) as obras dentro da Faculdade da Ciência da Informação. Segundo o cronograma, a obra é para ser finalizada em agosto de 2021. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 15h53, a ata foi lavrada, que depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 27/07/2021, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6682657** e o código CRC **00EEC7B1**.



ATA DA 123ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 21 de junho de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Georgete Medleg Rodrigues (Representante Docente Suplente da Arquivologia); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof. André Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Luciana Magalhães Portela (Representante suplente Docente do Curso de Museologia); Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Renato de Lima Cordeiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); e Cleice de Souza Menezes (Representante Discente da Pós-Graduação). Pauta: A Prof^a Georgete solicitou o acréscimo de três informes: sobre a vacinação dos professores da UnB e retorno de atividades presenciais e resolução de privacidade de aulas online. O Prof. Rogério, solicitou a inclusão dos dois pareceres para reconhecimento de título de doutorado Honoris Causa, 23106.034873/2021-76 e 23106.034875/2021-65. Foram retirados os itens: "Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Assuntos Comunitários (CAC)"; "Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Carreira Docente (CCD)"; "Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Gestão de Pessoas (CGP)"; "Indicação dos membros do Colegiado de Extensão para o biênio 2021/2023, SEI 4298767," foi retirado de pauta e será discutido posteriormente, para que a pós-graduação possa indicar um docente interessado na representação e "Progressão funcional da Prof^a Angélica Alves da Cunha Marques 23106.064561/2021-97," Posta a pauta em votação, aprovada por unanimidade. **1. Aprovação da ata da 122ª(6682657) Reunião do Conselho da FCI:** aprovada com duas abstenções. **2. Criação de Comissão para alteração de normas de creditação de PAC e extensão na FCI. (SEI 6553426), relator: Prof. Rogério:** Foi indicado pela coordenadora de extensão, Prof^a Silmara o nome da Prof^a Ivette Kafure Muñoz como representante titular e a Prof^a Silmara Kuster de Paula Carvalho como suplente. Postas as indicações em votação: aprovadas por unanimidade. **3. Indicadores acadêmicos, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério, informou que o tema foi abordado em uma reunião com todas as unidades da UnB, e foi apontado que a Universidade deve melhorar os índices acadêmicos com iniciativas como: aumentar o número de professores nos programas de pós-graduação; aumentar o número de vagas de cursos de graduação; aumentar o número de vagas nos cursos de pós-graduação; e dar preferências para contratações de professores doutores de dedicação exclusiva. O Prof. Rogério informou que o item foi adicionado a pauta para que as coordenações pudessem dar um relato indicando as estratégias pensadas para atender a demanda da Administração Superior da UnB. O Prof. André informou que a coordenação de Arquivologia está revisando o plano estratégico, será votado na próxima reunião de colegiado, para que possa ser apresentado na próxima reunião. A coordenação de Museologia vai discutir o assunto com os professores e retornar o material para a Direção da FCI. A coordenação de Biblioteconomia está realizando o estudo sobre a evasão de alunos, para criar um diagnóstico. Foi acordado que as coordenações farão o envio de cada secretaria no dia 15 de julho, para apreciação da Direção e envio. **4. Vulnerabilidade de espaços virtuais na FCI, SEI 23106.099986/2020-36, relatora: Prof^a Elizângela.** A Prof^a Elizangela fez uma contextualização do processo e realizou a leitura do parecer. A Prof^a Cynthia comentou que foi muito importante ter frisado todos esses pontos no parecer, para que a FCI seja resguardada em qualquer situação e lamentou a dificuldade com a área de tecnologia da UnB, em relação a ausência de quantidade de máquinas de servidores que possam armazenar toda a informação que a Universidade produz, gerando uma vulnerabilidade. O Prof. André comentou que é necessário valorizar o Arquivo Central da UnB, que é o local adequado para manter as informações, mas é necessário que a Universidade entenda a necessidade de criar uma política de arquivo, que se soma a todos os pressupostos que estão na lei de informação. A Prof^a Georgete parabenizou a iniciativa que acredita que é fundamental para registrar o cenário e solicitar os encaminhamentos. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **5. Elaborar parecer para Outorga de título de Doutorado Honoris Causa a Aparecida Sueli Carneiro Jacoel e Ailton Krenak, SEI 23106.034873/2021-76 e 23106.034875/2021-65,**

relator Rogério Araújo. O Prof Rogério informou que foi enviado à Faculdade, os dois processos para reconhecimento de Doutorado Honoris Causa, foi solicitado aos conselheiros duas pessoas para a realização dos pareceres, para ser entregue na próxima reunião do Conselho da FCI. O Prof. André Ancona Lopez se disponibilizou para realizar o parecer do antropólogo Ailton Krenak e a Praf^a Luciana Magalhães se disponibilizou para realizar da filósofa Sueli Carneiro, os pareceres serão entregues na próxima reunião do Conselho. **Informes: Aquisição de câmeras de segurança da FCI:** O Prof. Rogério informou que foi encaminhado a aquisição de câmeras de segurança para a Faculdade, para substituir os equipamentos anteriores que estavam ultrapassados, buscando uma segurança maior para a Faculdade. **CEPE:** A Prof^a Georgete participou da reunião CEPE e comunicou aos conselheiros dois informes do Vice-Reitor da Universidade: está em estudo a avaliação do estado da pandemia e eventual retorno das atividades presenciais; foi realizada, pela reitoria uma reunião com a Secretaria de Educação para definir a questão da vacinação dos docentes e técnicos administrativos, foi anunciado que a partir de três semanas da reunião, a UnB receberia formulários para preencher o números de pessoas passíveis a vacinação; O Prof. Rogério informou que será divulgada em breve uma resolução aprovada para redobrar a segurança para o material de transmissão de aula, com vista a proteger os docentes e discentes, apoiando as atividades remotas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, às 16h10, a ata foi lavrada, que depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Rogerio Henrique de Araujo Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 27/07/2021, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6965579** e o código CRC **F35127CC**.



ATA DA 124^a REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 26 de julho de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarçiso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h07 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. André Porto Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Juliana Mendes Muniz (Representante suplente dos servidores técnico-administrativos); Kadidja Valeria Reginaldo de Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação); Luciana Magalhães Portela (Representante Docente do Curso de Museologia); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão). O Prof. Renato iniciou a reunião solicitando a exclusão do item “Indicação de membro para compor Equipe de Planejamento para a instrução processual de compras, SEI 23106.069034/2021-79” e colocou a pauta em votação: foi aprovada por unanimidade.

1. Aprovação da ata da 123^a Reunião do Conselho da FCI. O presidente leu a ata da 123^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 21 de junho de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 5 abstenções.

2. Aprovação do Calendário de Reuniões da FCI do segundo semestre de 2021 (agosto a dezembro) (SEI 6940968). O Professor Renato apresentou ao Conselho a proposta de calendário de reuniões do segundo semestre de 2021. Posto em votação: O calendário foi aprovado por unanimidade.

3. Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Assuntos Comunitários (CAC), SEI 23106.045576/2021-56, relator: Prof. Renato Sousa. O presidente iniciou explicando que existe um problema sistêmico com a forma que as representações da FCI nos conselhos superiores são escolhidas e/ou indicadas e que a Direção está trabalhando em uma resolução que cria critérios para as indicações de representantes da FCI nas Câmaras e Conselhos da administração superior da UnB de modo a oportunizar que todos os docentes lotados na FCI participem dessas Câmaras e Conselhos. O Prof. Renato leu a minuta de resolução que ainda será apreciada pelos colegiados e explicou que foram aplicados os critérios propostos na resolução para a indicação dos Professores **Claudio Gottschalg Duque**, para atuar como titular e **Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo** para atuar como suplente na CAC. Postas as indicações em votação: foram aprovadas com 1 abstenção.

4. Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Carreira Docente (CCD), SEI 23106.044386/2021-11, relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato explicou que, sendo aplicados os mesmos critérios de indicação, são indicadas as Professoras **Elmira Luzia Melo Soares Simeão**, para atuar como titular e **Simone Bastos Vieira** para atuar como suplente na CCD. A Prof.^a Fernanda Monteiro faria consulta às professoras e que caso elas aceitassem as indicações seriam encaminhadas pela Direção.

5. Indicação dos representantes da FCI para atuar na Câmara de Gestão de Pessoas (CGP), SEI 23106.076726/2019-59, relator: Prof. Renato Sousa. O Professor Renato explicou que o colegiado da Arquivologia já havia indicado a Prof.^a **Darcilene Sena Resende** para atuar como titular na CGP e o servidor **Renato Cordeiro** poderá ser reconduzido na suplência da representação por atuar na área de Gestão de Pessoas da FCI. Postas as indicações em votação: aprovadas por unanimidade.

6. Indicação dos representantes de CONSELHO da FCI para atuar na Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), SEI 23106.070316/2021-19, relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato explicou que de acordo com o Artigo 16, incisos IV e V, do Estatuto e Regimento Geral, integram o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão: um representante (titular e suplente) de cada Conselho de Instituto e Faculdade, escolhido entre seus membros; e um representante (titular e suplente) por Unidade Acadêmica, eleito entre os coordenadores dos cursos de graduação, dos cursos de pós-graduação e de extensão. Deste modo, as indicações da FCI ao CEPE estavam sendo realizadas de maneira errada, por desconhecimento, e que, agora, a FCI tem que indicar os representantes de Conselho e propôs que sejam escolhidos dentre os coordenadores. A Prof.^a **Fernanda de Souza Monteiro** e a Prof.^a **Elizangela Carrijo** se voluntariaram para atuarem como titular e suplente, respectivamente, no CEPE. Postas as indicações em votação: aprovadas por unanimidade.

7. Indicação de docente para compor a Comissão Primeira Infância da Universidade

de Brasília, SEI 23106.067079/2021-17, relator: Prof. Renato de Sousa. O Prof. Renato explicou que a FCI recebeu o pedido de indicação de um docente para compor a comissão de primeira infância da UnB que tenha atuação acadêmica com maior aderência com a área. Após deliberação, o conselho chegou à conclusão que não há docentes lotados na FCI com o perfil para compor a comissão. **8. Indicação de novos representantes dos servidores técnico-administrativos para compor o Conselho da FCI, relator: Prof. Renato de Sousa.** O presidente explicou que a servidora **Kamilla Cardoso Pinheiro** se voluntariou para ser a representante técnico-administrativa no Conselho da FCI e o servidor Valter Sales Júnior para atuar como suplente, porém, em virtude do perfil de atuação do servidor, a direção considera mais apropriado que o servidor **Renato Cordeiro**, por atuar na área de gestão de pessoas da FCI, assuma a suplência da representação. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. **9. Parecer sobre a progressão funcional do Prof. Clovis Carvalho Britto, Adjunto C-3 para Adjunto C-4, de 13/08/2019 a 12/08/2021, SEI 23106.078099/2021-13, relator: Prof. Jayme Leiro.** O Prof. Jayme leu o parecer favorável a progressão funcional do Prof. Clovis Carvalho Britto, de professor Adjunto C-3 para professor Adjunto C-4, de 13/08/2019 a 12/08/2021, da Comissão avaliadora e explicou as divergências entre a pontuação solicitada e a pontuação concedida pela comissão. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **10. Parecer circunstanciado sobre a assinatura para acesso aos periódicos científicos do Emerald Group, SEI 23106.068993/2021-77, relator: Prof. Jayme Leiro.** O Prof. Jayme leu o parecer circunstanciado, emitido por solicitação da BCE, favorável a aquisição/manutenção da assinatura de acesso aos periódicos científicos do Emerald Group. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **11. Parecer sobre concessão de título de "Doutora Honoris Causa" a Aparecida Sueli Carneiro Jacoel, SEI 23106.034873/2021-76, relatora: Prof.ª Luciana Portela.** A Prof.ª Luciana leu o parecer favorável a concessão título de "Doutora Honoris Causa" a Aparecida Sueli Carneiro Jacoel. Posto em votação: o parecer foi aprovado por unanimidade. **12. Parecer sobre concessão de título de "Doutor Honoris Causa" ao Professor Ailton Krenak, SEI 23106.034875/2021-65, relator: Prof. André Porto.** O Prof. André leu o parecer favorável a concessão de título "Doutor Honoris Causa" a Ailton Krenak. Posto o parecer em votação: foi aprovado por unanimidade. Foram retirados de pauta, por falta de tempo para apreciação, os seguintes itens "Parecer sobre o pedido de nova lotação apresentado pelo Prof. Dr. Vicente Carlos Rodrigues Alvarez Dobroruka, SEI 23106.025533/2021-54, relatora: Prof. Fernanda Monteiro"; "Parecer sobre progressão funcional da Profa. Angélica Alves da Cunha Marques, Adjunto IV para Associado I, de 08/05/2017 a 08/05/2019, SEI 23106.064561/2021-97, (encaminhado ad-referendum) relator: Prof. Renato Sousa"; "Parecer sobre pedido de licença Capacitação do Prof. João de Melo Maricato, para o período de 19/07/2021 a 17/10/2021, SEI 23106.052690/2021-32 (encaminhado ad-referendum) relatora: Prof. Fernanda Monteiro" e "Proposta de melhoria dos indicadores. relatores: coordenador e coordenadoras de graduação e pós-graduação". Os itens serão avaliados pelo Conselho na próxima reunião. A reunião foi encerrada as 16h15, a ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Professor(a) de Magistério Superior da Faculdade de Ciência da Informação**, em 17/08/2021, às 17:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 02/12/2021, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6974700** e o código CRC **90389A2C**.



ATA DA 125ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 16 de agosto de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarçiso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. André Porto Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Cleice de Souza Menezes (Representante Discente suplente da Pós-Graduação); Prof.^a Luciana Magalhães Portela (Representante Docente do Curso de Museologia); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão). **Ausência justificada dos professores:** Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia) e Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação). O Prof. Renato iniciou a reunião solicitando a exclusão do item "Indicação de Representantes docentes da Biblioteconomia para atuar no conselho da FCI, SEI 23106.088603/2021-85, relatora Prof.^a Fernanda Sousa." e colocou a pauta em votação: foi aprovada por unanimidade.

1. Aprovação da ata da 124ª Reunião do Conselho da FCI. O presidente leu a ata da 124ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 27 de julho de 2021. Posto em votação: a ata foi aprovada por unanimidade.

2. Parecer dos colegiados sobre a minuta de regimento da FCI para normatização das indicações aos conselhos superiores, SEI 23106.085971/2021-71. O Presidente passou a palavra aos coordenadores dos cursos, o Prof. André, coordenador de Arquivologia ressaltou que a proposta de resolução foi bem recebida no colegiado do curso, sendo aprovada por unanimidade e parabenizou a Direção da FCI pela iniciativa que torna os procedimentos mais transparentes. A Prof.^a Fernanda, coordenadora de Biblioteconomia, explicou que a resolução foi bem recebida no colegiado do curso e que não houve sugestões, existe o interesse para que a norma seja replicada na esfera do curso. E, por fim, a Prof.^a Elizangela, coordenadora de Museologia, explicou que houve muito boa aceitação da resolução entre os docentes do curso e parabenizou a Direção pelo esforço. Posto em votação: a Resolução foi aprovada com 1 abstenção e entrará em vigor na data de sua publicação.

3. Parecer sobre o pedido de nova lotação apresentado pelo Prof. Dr. Vicente Carlos Rodrigues Alvarez Dobroruka, SEI 23106.025533/2021-54, relatora Prof.^a Fernanda Monteiro. A Prof.^a Fernanda leu o parecer desfavorável e explicou que o Departamento de História solicitou que seja disponibilizada uma vaga livre em troca da lotação do Prof. Dr. Vicente na FCI e que nossa unidade não tem vagas disponíveis para a realização da permuta. Explicou que, por este motivo, outros aspectos técnicos não foram considerados no parecer. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade.

4. Parecer sobre progressão funcional da Prof.^a Angélica Alves da Cunha Marques, Adjunto IV para Associado I, de 08/05/2017 a 08/05/2019, SEI 23106.064561/2021-97,(encaminhado ad-referendum), relator Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato leu o parecer da comissão Examinadora da FCI, que foi favorável à progressão da Prof.^a Angélica Alves da Cunha Marques, de Adjunto IV para Associado I, no interstício 08/05/2017 a 08/05/2019, e explicou que o processo foi encaminhado *ad-referendum* para que a professora Angélica não fosse prejudicada devido a alteração da data de reunião do conselho de julho. Posto em votação: aprovado por unanimidade.

5. Parecer sobre pedido de licença Capacitação do Prof. João de Melo Maricato, para o período de 19/07/2021 a 17/10/2021, SEI 23106.052690/2021-32 (encaminhado ad-referendum), relatora Prof.^a Fernanda Monteiro. A Prof.^a Fernanda leu o parecer favorável à concessão de licença capacitação ao Prof. João de Melo Maricato e explicou que devido ao curto prazo para o inicio da licença o processo foi encaminhado *ad-referendum* do Conselho com base no parecer apresentado ao colegiado do curso de Biblioteconomia. Posto em votação: aprovado por unanimidade.

6. Indicação de Representante discente da Pós-Graduação para atuar no conselho da FCI, SEI 23106.088613/2021-11, relatora Prof.^a Cynthia. A Prof.^a Cynthia explicou que, devido a situação de pandemia e aulas remotas, o colegiado de Pós-Graduação solicita reconduzir as atuais representantes discentes Kadidja Valéria Reginaldo de Oliveira e Cleice de Souza Menezes até 31/12/2021. Posta a solicitação em votação: aprovado por unanimidade.

7. Renovação do Colegiado de Extensão,

SEI 23106.057418/2021-49, relatora Prof.^a Silmara Kuster. A Prof.^a Silmara explicou que os colegiados dos cursos indicaram os seguintes professores para atuar no colegiado de extensão: Ivette Kafure Muñoz, para atuar como representante do Curso de Arquivologia, Greyciane de Souza Lins, para atuar como representante do Curso de Biblioteconomia e suplente da Coordenadora de Extensão; Andréa Fernandes Considera, para atuar como representante do Curso de Museologia; Marcio de Carvalho Victorino, para atuar como representante do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação. Foram indicadas ainda a servidora Kamilla Cardoso Pinheiro, para atuar como representante dos servidores Técnicos Administrativos e a discente Gabriela Tyemi Kaya, para atuar como representante discente de Pós-Graduação. Posta a formação do Colegiado de Extensão em votação: aprovado por unanimidade. **Informes: proposta de melhoria dos indicadores,** SEI 23106.087420/2021-42: O Prof. Renato explicou que a Direção encaminhou à Reitoria, dentro do prazo estabelecido, um documento sintetizando as propostas de melhoria dos indicadores acadêmicos feitas pelos colegiados e a Magnifica Reitora respondeu e parabenizou a unidade pelo esforço. **Elevadores da FCI:** o Prof. Renato explicou que a obra está em fase de conclusão e que todos os materiais já foram entregues e que os engenheiros responsáveis disseram que a obra seria concluída ainda em agosto. **Segurança:** o Prof. Renato informou que foram adquiridas novas câmeras de segurança e que um novo sistema de segurança será instalado em breve nas dependências da FCI. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 15h15, a ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretaria executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 02/12/2021, às 14:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 13/12/2021, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7081046** e o código CRC **711C8A05**.



ATA DA 126ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 20 de setembro de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarçiso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. André Porto Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof.ª Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.ª Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Prof.ª Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.ª Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Kadidja Valeria Reginaldo de Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Representante Docente do Curso de Museologia); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.ª Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão). O Prof. Renato iniciou a reunião com os seguintes **informes**:

1. Aquisição de material permanente e contratação de serviços: o presidente explicou que quando os cursos e/ou coordenadores fazem pedidos diretos de aquisição de material ou contratação de serviço, é importante que o pedido tenha uma justificativa explícita, porque isso aumenta a transparência e ajuda na identificação da fonte de recursos.

2. Avaliação sobre a presencialidade no segundo semestre letivo de 2021: o Prof. Renato chamou atenção para a presencialidade e sugeriu que os colegiados discutam o retorno das atividades presenciais. O Prof. André pediu a palavra para tranquilizar aos colegas, porque de acordo com o DEG, a previsão é que alguns cursos retornem apenas as atividades presenciais indispensáveis. O Prof. Renato solicitou que os colegiados se manifestem ao Conselho na próxima reunião.

3. CAD: o Prof. Renato informou ainda que o CAD aprovou o orçamento de dois milhões de reais para reforma da BCE e que essa reforma inclui o telhado do prédio como um todo, incluindo as dependências da FCI.

4. Semana de Extensão: o presidente passou a palavra a Prof.ª Silmara Kuster que explicou que a Semana de Extensão acontecerá na última semana de setembro e que conta com 18 atividades de extensão propostas por professores integrantes da FCI e solicitou o engajamento dos colegiados para divulgação entre discentes e a comunidade. Após os informes a pauta da reunião foi posta em votação: aprovada por todos.

1. Parecer sobre progressão funcional do Prof. João de Melo Maricato de Associado I para Associado II, SEI 23106.098756/2021-31, relator Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato leu o parecer da comissão Examinadora da FCI, que foi favorável à progressão funcional do Prof. João de Melo Maricato de Associado I para Associado II, no interstício de 26/09/2019 à 25/09/2021. Posto o parecer em votação: Aprovado por todos.

2. Parecer sobre relatório final de estágio probatório do Prof. Felipe Arakaki, SEI 23106.051135/2019-79, relatora Prof.ª Eliane Braga. A Prof.ª Eliane leu o parecer favorável da comissão de avaliação de estágio probatório nomeada pelo Ato da Direção da FCI 198/2019, formada pelos professores Cláudio Gottschalg Duque, Clóvis Carvalho Britto e Eliane Braga de Oliveira (presidente), sobre o Relatório Final de Estágio Probatório do Prof. Felipe Augusto Arakaki. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade.

3. Parecer sobre progressão funcional do Prof. Renato Tarçiso Barbosa de Sousa, de Associado III para Associado IV, SEI 23106.101497/2021-32, relator Prof. Rogério Araújo. O Prof. Rogério leu o parecer da comissão Examinadora da FCI, que foi favorável à progressão funcional do Prof. Renato Tarçiso Barbosa de Sousa, de Associado III para Associado IV, referente ao interstício de efetivo exercício de 26/10/2019 a 26/10/2021. Posto o parecer em votação: Aprovado por unanimidade.

4. Representação CEPE, relator Prof. Renato de Sousa. O Prof. Renato explicou que a Prof.ª Monique Magaldi solicitou a sua substituição definitiva no CEPE a partir do mês de outubro do presente ano conforme estabelecido no âmbito do Colegiado do Curso de Museologia. O Prof. Renato explicou que a Prof.ª Georgette Medleg Rodrigues, que atua como suplente no CEPE concordou em ser titular e que o Prof. Rogério Araújo será o seu suplente. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 15h20, a ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretaria executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 02/12/2021, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 13/12/2021, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7455316** e o código CRC **225DBB08**.

ATA DA 127ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 18 de outubro de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05 e estiveram presentes os seguintes membros do Conselho: Prof. André Porto Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof.^a Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia), Prof.^a Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Prof. Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Cleice de Souza Menezes (Representante Discente suplente da Pós-Graduação); Prof.^a Luciana Magalhães Portela (Representante Docente do Curso de Museologia); Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia) e Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão). Ausência justificada dos professores: Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação) e Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor). O Prof. Renato iniciou a reunião solicitando a inclusão do item “Indicação de representantes da FCI na Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD)”. A pauta foi aprovada por unanimidade.

1. Aprovação da ata da 126ª Reunião do Conselho da FCI. O Presidente esclareceu que a ata da 126ª Reunião será apreciada na próxima reunião deste Conselho.

2. Avaliação sobre a presencialidade no segundo semestre letivo de 2021.

relatores: coordenadores de curso. O Presidente passou a palavra aos presidentes dos Colegiados dos cursos para que eles pudessem informar sobre a discussão do retorno presencialidade do próximo semestre (2º/2021).

Museologia: a Prof^a Elizangela informou que o Colegiado da Museologia votou pelo não retorno presencial e, consequentemente, a continuação das atividades remotas com a oferta de todas as disciplinas necessárias. Comentou sobre a minuta da Resolução do CEPE (Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão), que foi aprovada no Colegiado da Museologia com a sugestão de exclusão dos seguintes itens: retirada de disciplina até o último dia de aula e a frequência não poder ser utilizada como forma de avaliação.

Arquivologia: o Prof. André Lopez expôs o entendimento do Colegiado da Arquivologia que acredita ainda ser inviável a presencialidade, sobretudo pela estrutura física a qual continua a mesma desde antes da pandemia impossibilitando o não atendimento de forma objetiva dos critérios de retorno e acrescentou que a lista de oferta também não trará prejuízo ao aluno, inclusive contendo disciplina optativa.

Biblioteconomia: a Prof^a Fernanda Monteiro falou que o Colegiado da Biblioteconomia também entende não ser possível o retorno presencial agora, mas que a oferta será toda coberta com algumas disciplinas optativas. O Prof. Renato solicitou aos coordenadores que esta discussão esteja sempre presente nos colegiados, pois, caso ocorra um retorno imediato a pedido de instância superior, que tem respeitado as particularidades da estrutura dos departamentos/faculdades da UnB, a FCI esteja preparada.

3. Eleição para representantes da FCI no Conselho Universitário (Consuni), SEI 23106.101082/2021-69, 23106.054449/2021-48.

Relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato explicou que essa representação acontece por meio de eleição e que o mandato das atuais representantes, Prof.^a Ana Lúcia de Abreu Gomes (titular) e Prof.^a Lillian Maria Araújo de Rezende Alves (suplente), se encerra no dia 21 de outubro. O Prof. Renato pediu a técnica Kamilla, membro da Comissão formada para realizar nova eleição de representantes, para entrar em contato com os demais membros no intuito de agilizar a consulta pública.

4. Semana de Extensão.

Relatora: Prof.^a Silmara Kuster. A Prof.^a Silmara disse que foi positiva a Semana com as atividades ocorrendo dentro do previsto e enfatizou o acesso por mais de três mil pessoas em cada ação, além de cerca de 500 inscrições para participações. A referida Prof.^a destacou a apresentação do trabalho da Prof.^a Michelle Pereira da Costa e do Prof. Felipe Augusto Arakaki e parabenizou a todos os professores que participaram. Ela acredita ser interessante manter esse formato de evento mesmo voltando ao presencial. O Prof. Renato acrescentou que foi feito um informe positivo em uma das reuniões da Capro (Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos) e do Consuni (Conselho Universitário), responsável por avaliar projeto de pesquisa e extensão, em que foi ressaltada a participação cada vez maior da comunidade acadêmica e, também, da comunidade externa à UnB, ele agradeceu e parabenizou a condução da Prof.^a Silmara e sugeriu melhorias para inscrição no SIGAA (Sistema Integrado e Gestão de Atividades Acadêmicas) junto a STI, se for o caso. O Prof. André cumprimentou a Prof.^a Silmara pelos esforços e relatou a experiência

negativa na mostra de cursos dizendo não ter recebido a confirmação para a realização da atividade em tempo hábil o que acarretou a ausência de inscritos. A Prof.^a Silmara comentou que é necessária uma melhoria na comunicação entre o DEX (Decanato de Extensão) e o DEG (Decanato de Ensino de Graduação) para evitar esse tipo de situação. A Prof.^a Fernanda concordou com o Prof. André e acredita ser interessante verificar, também, com a Faculdade de Comunicação, responsável pelo Programa UnBcast, para obter maiores informações sobre o podcast que foram gravados pelos professores visto que essa informação não ficou clara. **5. Indicação de Representantes docentes da Biblioteconomia para atuar no Conselho da FCI, SEI 23106.088603/2021-85. Relatora Prof.^a Fernanda Sousa.** A Prof.^a Fernanda trouxe o nome da Prof.^a Kelley Gasque como representante, após aplicação das regras pertinentes de escolha de participação. O Prof. Rodrigo ficou em dúvida em relação à continuidade da sua participação a qual, num primeiro momento, irá até 20 julho de 2022. O Prof. Renato sugeriu que o Prof. Rodrigo finalize o mandato e insira a Prof.^a Kelley como suplente. Posto em votação: aprovado por unanimidade a suplência da Prof.^a Kelley. **6. Indicação de Representantes docentes da Arquivologia para atuar no conselho da FCI, SEI 23106.088603/2021-85, relatora Prof. André Lopez.** O Prof. André explicou que houve um equívoco da secretaria da Arquivologia em relação à aplicação de critérios e pediu para enviar os nomes posteriormente. O Prof. Renato alertou que o mandato das atuais representantes já venceu e por isso, é preciso urgência na aprovação dos novos representantes. A Prof.^a Eliane se ofereceu para continuar como suplente. **7. Indicação de representantes da FCI na Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD).** O Prof. Renato pediu autorização do Conselho para levar esse item ao Colegiado da Arquivologia por ser algo relacionado diretamente a este curso. Deliberação: envio do processo SEI ao Colegiado da Arquivologia. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 15h04, a ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela assistente administrativa e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 02/12/2021, às 14:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7455326** e o código CRC **D1ECAED3**.

ATA DA 128ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 22 de novembro de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 16h08 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Angélica Alves da Cunha Marques (Suplente do Coordenador do Curso de Arquivologia); Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Deborah Silva Santos (Suplente da Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Kadidja Valeria Reginaldo de Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação); Prof.^a Luciana Magalhães Portela (Representante Docente do Curso de Museologia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.^a Silmara Kuster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão). **Ausência justificada dos professores:** André Porto Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia), Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia), Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia), Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação) e Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia). O Prof. Renato iniciou a reunião solicitando a inclusão do item “homologação do resultado de Concurso Público para o Provimento de Professor de Magistério Superior para o Curso de Arquivologia, área de Organização de Arquivos, SEI 23106.045653/2019-53, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio” e colocou a pauta em votação: foi aprovada por unanimidade. **1. Parecer sobre progressão funcional do Prof.^a Elmira Luzia Melo Soares Simeão de Associado III para Associado IV, SEI 23106.116154/2021-72, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato leu o parecer favorável à progressão funcional da Prof.^a Elmira Luzia Melo Soares Simeão, de Professor Associado 3 para Professor Associado 4, referente ao interstício de efetivo exercício de 14/07/2018 a 13/07/2020 da Comissão Examinadora. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **2. Avaliação sobre a presencialidade dos servidores técnico administrativos, SEI 23106.124475/2021-41, relatora Kamilla Cardoso.** O Professor Renato informou sobre a promulgação da Resolução do Conselho de Administração nº 0051/2021, de 22 de novembro de 2021 (7411612) e da necessidade do cumprimento ao disposto no artigo 14 da Resolução CAD 0051/2021, que estipula que o retorno às atividades presenciais, na forma prevista na Resolução, deverá ocorrer em 07 de dezembro de 2021. Ressaltou que o documento não se aplica a oferta de disciplinas e que o Conselho, já determinou, em reunião anterior, que as aulas serão ainda no formato remoto. Após a contextualização passou a palavra à servidora Kamilla Cardoso que leu o documento elaborado e assinado pelos técnicos administrativos da FCI que solicitava que o Plano de contingência da FCI fosse levado em consideração e que os servidores só retornassem ao trabalho na etapa 3 do plano de retomada da UnB por meio de escala. Colocada a proposta em votação foi reprovada com 1 voto favorável, 7 abstenções e 1 voto contrário. Os servidores, no documento, fizeram uma segunda proposta de retornar por meio de escala apenas em janeiro, porém a proposta não foi votada por que a resolução publicada após o pedido dos servidores, determina que o retorno seja dia 7 de dezembro de 2021. A servidora Jacqueline propôs então que haja um retorno gradual dos servidores, por meio de escala com apenas um servidor por dia, em regime de plantão, durante o mês de dezembro e dois servidores a partir de 02 de janeiro de 2022. Posta a proposta em votação: aprovado por todos. **3. Indicação de representantes do Curso de Arquivologia, SEI 23106.092976/2021-51 - relatora Prof.^a Angélica Cunha.** A indicação dos professores representantes da Arquivologia não foi votada pelo conselho da FCI porque a Prof.^a Angélica Cunha apresentou nomes diferentes dos que constavam no despacho 7412587. O item será apreciado na próxima reunião do Conselho. **4. Indicação de Representantes docentes da biblioteconomia para atuar no conselho da FCI, SEI 23106.088603/2021-85, relatora Prof.^a Fernanda Sousa.** A Prof.^a Fernanda informou que o colegiado de Biblioteconomia indicou as professoras Elmira Luzia Melo Soares Simeão para atuar como suplente do Coordenador do Curso de Biblioteconomia e Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque para atuar como suplente do representante Docente do Curso de Biblioteconomia. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. **5. Parecer sobre solicitação de remanejamento da servidora Silene Ramalho, SEI 23106.054336/2021-42, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério leu o parecer e explicou que a saída da servidora Silene Ramalho foi

aprovada no Colegiado do Curso de Museologia em 04 de novembro 2021, e dentre os motivos da decisão colegiada está o afastamento de nove meses da servidora das suas funções (Curso de Capacitação – SEI 23106.048759/2020-42; participação em comissão de sindicância – SEI 23106.103195/2021-07; e atestados médicos). As ausências e inconstâncias diárias ocasionaram uma sobrecarga nas rotinas administrativas, gerando tensões nas relações de trabalho no âmbito da Secretaria e como consequência no Curso de Museologia, fato que impactou também na saúde da Servidora. O relator explicou que o curso não pode permanecer sem dois secretários e que, por isso, recomenda-se que o curso solicite a remoção da servidora ao DGP e para que não perca a vaga de secretário mantendo dois secretários no curso. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **6. Parecer sobre afastamento para licença capacitação da servidora Carla Thais Almeida dos Santos Rocha, SEI 23106.117467/2021-48, relatora Prof.^a Deborah Santos.** A relatora leu o parecer favorável ao afastamento para Licença Capacitação da servidora Carla Thais Almeida dos Santos Rocha (matrícula FUB: 1082825), no período de 23 de janeiro de 2022 a 01 de abril de 2022. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **7. Indicação de representantes da FCI para a candidatura à CDH, SEI 23106.121710/2021-22, relator Prof. Renato Sousa.** O Professor explicou que a Câmara de Direitos Humanos (CDH), vinculada ao Consuni, foi criada em outubro de 2021 e haverá eleições para seus componentes, mas que foi solicitado a FCI a indicação de um(a) professor(a) para participar das eleições para compor a câmara. A Prof.^a Deborah Silva Santos se voluntariou a participar das eleições. Posta a indicação em votação: aprovado por unanimidade. **8. Parecer sobre proposta de criação do "Mestrado Profissional em Memória e Patrimônio", SEI 23106.125499/2021-17, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio.** A relatora leu o parecer favorável à criação do curso considerando que “a referida proposta não traz prejuízo ou maiores encargos financeiros, humanos, físicos ou acadêmicos para a FCI posto que conta com parcerias de outras instituições para viabilizar o seu pleno funcionamento”. Posto o parecer em votação: foi aprovado com 8 votos favoráveis e 1 voto contrário. **9. Parecer sobre transferência para a FCI da servidora museóloga Talita Veiga Gomes da UFBA, SEI 23106.124833/2021-15, relatora Prof.^a Luciana Portela.** A Prof.^a Luciana leu o parecer favorável e explicou que a servidora tem muito interesse e gostaria de solicitar sua redistribuição, com anuência de todos seus chefes imediatos e superintendência, e que os professores do Colegiado da Museologia, em consulta realizada pela coordenadora, aprovaram o pleito com entusiasmo. Posto o parecer votação: aprovado por unanimidade. **10. Homologação do resultado de Concurso Público para o Provimento de Professor de Magistério Superior para o Curso de Arquivologia, área de Organização de Arquivos, SEI 23106.045653/2019-53, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio.** Prof.^a Cynthia explicou que, o concurso foi aberto para inscrições em 2019, antes da pandemia, e foram cinco candidatos inscritos no concurso, mas, por causa da pandemia, o concurso ficou suspenso sendo retomado este ano. Apenas uma candidata se apresentou para a realização das provas, mas após avaliação, a banca definiu que a candidata não está habilitada para assumir a vaga. Posto em votação: o resultado do concurso foi homologado por unanimidade pelo Conselho. **Informes:** A Prof.^a Deborah informou que a Prof.^a Dr.^a Marijara Souza Queiroz retornou do seu afastamento para doutoramento que ocorreu entre 12/03/2017 a 31/10/2021 e que recebeu parecer favorável sobre documentação comprobatória da defesa da Tese e sua respectiva aprovação na 96^a Reunião Ordinária do Colegiado de Graduação em Museologia, realizada em 5 de novembro de 2021. Informou ainda que a documentação de afastamento e retorno da professora encontra-se no SEI 23106.125420/2017. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 18h15, a ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretaria executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 13/12/2021, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 13/12/2021, às 16:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?



acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7455481** e o código CRC **A9361089**.

Referência: Processo nº 23106.076487/2019-37

SEI nº 7455481



ATA DA 129ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 13 de dezembro de 2021, remotamente por meio do aplicativo de reuniões Microsoft Teams, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h07 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.^a Cynthia Roncaglio (Coordenadora da Pós-Graduação); Prof.^a Deborah Silva Santos (Suplente da Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Kadidja Valeria Reginaldo de Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação); Prof.^a Monique Baptista Magaldi (Suplente da Representante Docente do Curso de Museologia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Prof.^a Silmara Küster de Paula Carvalho (Coordenadora de Extensão). Ausência justificada dos professores: André Porto Ancona Lopez (Coordenador do Curso de Arquivologia), Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia), Elizangela Carrijo (Coordenadora do Curso de Museologia), Luciana Magalhães Portela (Representante Docente do Curso de Museologia), Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação) e Rodrigo Rabello da Silva (Representante Docente do curso de Biblioteconomia). O Prof. Rogério iniciou a reunião solicitando a inclusão do item “Parecer sobre projeto de pesquisa intitulado “o diagnóstico da situação arquivística como fundamento para construção dos instrumentos de gestão de documentos e tratamento dos acervos do ministério do desenvolvimento regional”, SEI 23106.133774/2021-76, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio” e colocou a pauta em votação: foi aprovada por unanimidade. **1. Aprovação das atas das 125^a, 126^a, 127^a e 128^a Reuniões do Conselho da FCI, SEI 23106.076487/2019-37.** O presidente leu a ata da 125^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 16 de agosto de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 3 abstenções. Em seguida, leu a ata da 126^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 20 de setembro de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 3 abstenções. Depois, leu a ata da 127^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 18 de outubro de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 2 abstenções. Por fim, o presidente leu a ata da 128^a reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 22 de novembro de 2021. Posta em votação: a ata foi aprovada com 1 abstenção. **2. Aprovação do Calendário de Reuniões da FCI do ano de 2022, SEI 7507461.** O Prof. Rogério explicou que, desta vez, foi realizada previsão de reuniões da FCI para todo o ano de 2022, seguindo o padrão da secretaria de órgãos colegiados da UNB e seguindo a resolução CEPE 128/2021, que aprovou o calendário acadêmico para os anos letivos de 2022 e 2023 e apresentou a proposta de calendário aos membros do conselho. A Prof.^a Silmara explicou que o colegiado de extensão optou por realizar suas reuniões no mesmo dia das reuniões do Conselho da FCI, logo após a reunião do Conselho. **Posto o calendário em votação:** aprovado por unanimidade. **3. Parecer sobre progressão funcional da Prof.^a Rita de Cássia do Vale Caribé, de Adjunto C3 para Adjunto C4, SEI 23106.123625/2021-07, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio.** A Prof.^a Cynthia explicou que todos os membros titulares e suplentes da comissão estão de férias e que fez o parecer como membro da comissão e seguindo todos requisitos da norma. Em seguida, leu o parecer favorável à progressão funcional da Prof.^a Rita de Cássia do Vale Caribé, Professor Adjunto Classe C nível 3, para Professor Adjunto Classe C nível 4, referente ao interstício de efetivo exercício de 23 de janeiro de 2018 à 22 de janeiro de 2020. **Posto o parecer em votação:** aprovado por unanimidade. **4. Indicação de representantes Docentes do Curso de Arquivologia para atuar no Conselho, SEI 23106.092976/2021-51, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério explicou que na nonagésima oitava reunião ordinária, que foi realizada no dia 29/11/2021, o Colegiado de Arquivologia ratificou a indicação da professora Kátia Isabelli Melo como titular e do professor Cláudio Gottschalg Duque como suplente, mesmo sendo o professor Cláudio suplente do representante docente de pós graduação. **Postas as indicações em votação:** aprovado por unanimidade. **5. Indicação de Representante docente suplente da PPGCINF, SEI 23106.131465/2021-61, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio.** A Prof.^a Cynthia explicou que o colegiado de pós-Graduação ainda não se reuniu e que indicará o representante na próxima reunião. **6. Composição da comissão examinadora da FCI para o ano 2022, SEI 7480589, relator Prof.**

Renato Sousa. O Professor Renato explicou que a comissão precisa ser composta por membros titulares externos de outras unidades e que ainda não conseguiu negociar com outros professores e solicitou que a comissão atual seja prorrogada por dois meses para que possa negociar com outros professores. Aprovado por unanimidade. **7. Remanejamento da servidora Silene Ramalho, SEI 23106.054336/2021-42, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério explicou o processo da servidora Silene Ramalho que solicitou o desligamento do curso de museologia por meio do documento 6677233, e que o conselho decidiu que era importante a manutenção da vaga de secretário acadêmico do curso, na reunião anterior, o parecerista solicitou que o curso de museologia solicitasse a remoção da servidora à UnB. Explicou ainda que a servidora interpôs recurso no qual solicita a permanência na Faculdade de Ciência da Informação. O professor leu o documento que a servidora enviou à direção. A Prof.^a Silmara perguntou que, caso a servidora permaneça na FCI, como ficaria a vaga da secretaria de museologia. O Prof. Rogério respondeu que a vaga permanece com a servidora e que o curso permanece apenas com uma secretaria. A Prof.^a Silmara explicou que, no tempo que a servidora esteve na graduação, não serviu a contento ao curso e que se faz necessário que o curso tenha dois secretários. O Prof. Renato explicou que não pode trazer a servidora para a área administrativa sem preencher a vaga do curso de museologia. O Prof. Rogério explicou que, atualmente a servidora está encarregada das atividades referentes ao patrimônio da FCI devido ao falecimento do servidor Valter Sales Junior, porém a vaga do servidor Junior é uma vaga de nível médio e a vaga que a servidora ocupa é uma vaga de nível superior. O Prof. Renato propôs que o recurso da servidora seja apreciado a partir de parecer de novo relator em reunião futura.

Posto em votação: aprovado por unanimidade.

8. Parecer sobre projeto de pesquisa intitulado “O Diagnóstico da Situação Arquivística Como Fundamento para Construção dos Instrumentos de Gestão de Documentos e Tratamento dos Acervos do Ministério do Desenvolvimento Regional”, SEI 23106.133774/2021-76, relatora Prof.^a Cynthia Roncaglio. A Prof.^a Cynthia leu o parecer favorável a execução do projeto de pesquisa intitulado “O diagnóstico da situação arquivística como fundamento para construção dos instrumentos de gestão de documentos e tratamento dos acervos do ministério do desenvolvimento regional”. **Posto o parecer em votação:** aprovado por unanimidade. **Informes: Retorno à presencialidade dos técnicos-administrativos.** O Prof. Renato explicou que conforme decidido na reunião do Conselho os servidores retornaram ao trabalho presencial no dia 7/12 com uma escala de um servidor por dia e, a partir de janeiro, com dois servidores por dia. E que de forma calma e gradual a FCI está retornando a uma presencialidade. **UNB 60 anos.** A Prof.^a Silmara informou que no dia 15 de dezembro e vai ocorrer no Evento: "UnB 60 anos - Comemoração da assinatura da Lei de Criação da UnB (15/12/1961-15/12/2021) e inauguração dos eventos de comemoração dos 60 anos da UnB". Na ocasião os membros da Comissão, irão apresentar o resultado da pesquisa da Comissão "FCI nos 60 anos da UnB", realizada durante a Etapa 1. No dia 16 dezembro será o lançamento do Edital UnB 60 anos Etapa 2. **Aprovação da Ata da 129^a reunião do conselho da FCI:** a ata foi lavrada e lida pela secretaria executiva, Jacqueline Couto Farrapeira. Posta em votação: **aprovada por unanimidade.** Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 15h40. A ata aprovada foi assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 13/12/2021, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 13/12/2021, às 16:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7506682** e o código CRC **E66F2F76**.