

ATA DA 141ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 23 de janeiro de 2023, no auditório da FCI, sob a presidência do Professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05min e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. André Porto Ancona Lopez (Coordenador do curso de Arquivologia); Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof. Dalton Martins Lopes (Coordenador da Pós-Graduação); Prof.ª Kátia Isabelli de Bethania Barros e Melo (Representante do curso de Arquivologia), Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia), Prof. Rodrigo Rabello da Silva (Coordenador do curso de Biblioteconomia), Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Representante da Pós-Graduação), Prof. Valdemar de Assis Lima (Representante do curso de Museologia), Renato de Lima Cordeiro (Representante Suplente dos Técnicos Administrativos) e Thailini de Almeida Leite (Representante discente da Pós-graduação). Ausência justificada do professor João de Melo Maricato. **1. Pauta da reunião** - O Prof. Renato iniciou a reunião solicitando a troca da ordem e a retirada de alguns itens da pauta, sobre: Solicitação do Prof. João Maricato para sua substituição, como vice-diretor, a partir de 27 de fevereiro, SEI 23106.004456/2023-61; e parecer sobre Projeto de Pesquisa MidiaTeca Capixaba, SEI 23106.000851/2023-74. As professoras Kátia, Luciana e Marijara solicitaram a inclusão de informes. **A pauta foi posta em votação:** aprovada por unanimidade. **2. Aprovação da ata da 134ª Reunião do Conselho da FCI, SEI 23106.076487/2019-37.** A ata da reunião realizada em 9 de maio de 2022 foi apreciada. **Posta em votação:** aprovada com quatro abstenções. **3. Aprovação da ata da 140ª Reunião do Conselho da FCI, SEI 23106.076487/2019-37.** A ata da reunião realizada em 12 de dezembro de 2022 foi apreciada. A Prof.ª Kátia Isabelli solicitou ajustes na sua fala nos itens 1 e 7. O Prof. Renato esclareceu sobre o item 7, a respeito dos comentários sobre os projetos de pesquisa, em que ele e o Prof. Rogério têm participado. Enfatizou que eles não buscam os projetos, todavia são convidados a desenvolvê-los por outros órgãos e egressos dos cursos de graduação. Ele ainda complementou, que devido a objeções, desde quando assumiram a Direção da Faculdade nunca deixaram de lecionar disciplina na graduação, mesmo tendo prerrogativa para isso. **A ata foi posta em votação:** aprovada com os ajustes e uma abstenção. **4. Parecer sobre solicitação de afastamento da Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque para Licença Capacitação, SEI 23106.141720/2022-65, relator Prof. Claudio Duque.** A Prof.ª Kelley ausentou-se da sala no momento da leitura do parecer favorável pelo relator. **Posto em votação:** Aprovado por unanimidade. **5. Parecer da comissão Avaliadora sobre o pedido de progressão funcional do Prof. Rodrigo Rabello da Silva, de Adjunto C1 para C2, SEI 23106.150553/2022-43.** O Prof. Rodrigo ausentou-se da sala para a leitura do parecer favorável da comissão avaliadora pela Prof.ª Luciana Portela. **Posto em votação:** Aprovado por unanimidade. **6. Pedido de Colaboração Esporádica do professor Márcio de Carvalho Victorino, SEI 23106.143393/2022-86, relatora Prof.ª Katia Isabelli.** A Prof.ª Kátia leu seu parecer favorável à colaboração esporádica. **Posto em votação:** Aprovado com uma abstenção. **7. Pedido de abertura de Concurso Público para Docente do curso de Biblioteconomia, SEI 23106.146967/2022-78, relator Prof. Valdemar Lima.** O parecer será apresentado na próxima reunião do Conselho da FCI. **8. Proposta de alteração do regimento interno da FCI para inclusão da Coordenação de Pesquisa e Inovação, SEI 23106.043449/2016-55, relator: Renato Sousa.** Prof. Renato apresentou as alterações do Regimento Interno da FCI,

com as adequações concernentes à inclusão da Coordenação de Pesquisa e Inovação. O Prof. Cláudio informou que as atividades da coordenação ainda não começaram efetivamente. **Posto em votação:** As alterações no regimento foram aprovadas por unanimidade. **9. Minuta de resolução sobre a gestão dos recursos orçamentários descentralizados(matriz) para a FCI, SEI 23106.003708/2023-34, relator: Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou sobre os recursos financeiros oriundos da matriz para instruir a Resolução do Conselho da FCI N.º 01/2023. Ele solicitou discussão nos colegiados da graduação e da pós-graduação, e, posterior, envio de sugestões a este Conselho, com vistas a aprimorar o planejamento da execução das normas e gestão dos recursos orçamentários. **10. Criação de comissão para definir a tabela de pontos de atividades avaliadas para a progressão para a Classe E (professor titular), de acordo com a Resolução CEPE nº 0179, de 2017. SEI 9207094, relator Prof. Renato Sousa.** O presidente do Conselho solicitou a criação de uma comissão com o objetivo de definir a tabela de pontos de atividades avaliadas para a progressão docente para a Classe E (professor titular). Foram indicados os professores: Dalton Lopes Martins (Presidente)- Representante do Colegiado de Pós-Graduação, Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo- Representante do Colegiado de Arquivologia, Rodrigo Rabello da Silva- Representante do Colegiado de Biblioteconomia e Luciana Magalhães Portela-Representante do Colegiado de Museologia. **Posto em votação:** A comissão foi aprovada por unanimidade. **11. Indicação de novo representante Titular da FCI para compor a Câmara de Gestão de Pessoas- CGP, SEI 23106.076726/2019-59, relator Renato Cordeiro.** O relator informou sobre a atualização da representação da FCI na CGP. Ele comentou sobre a lista a sequência dos docentes a assumir função na FCI, e que a Prof.ª Eliane Braga de Oliveira será a próxima a assumir essa titularidade. **Posto em votação:** Aprovado por unanimidade a indicação da professora. **12. Parecer da Comissão Examinadora sobre o pedido de progressão funcional da Prof.ª Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo, de Associado II para Associado III, SEI 23106.127435/2022-31, relator Prof. João Maricato.** Prof. Renato informou sobre o parecer de progressão funcional encaminhado *ad-referendum*. **Posto em votação:** Aprovado por unanimidade. **13. Informes: a)** Prof. Renato parabenizou pelo Prêmio UnB de Pós-Graduação de Dissertação e Teses de 2022, a Prof.ª Marijara Souza Queiroz, melhor tese: “O traje de Oyá Igbalé como oferta para adiar a morte: agenciamentos da coleção de trajes de candomblé da Casa Branca no Museu do Traje e do Têxtil”; e menção honrosa: “Práticas e percepções dos pesquisadores da Universidade de Brasília (UnB) sobre custódia, preservação e acesso aos arquivos de ciência”, a estudante da PPGCinf: Thiara de Almeida Costa. Orientadoras: Cynthia Roncaglio e Shirley Carvalhêdo Franco. **b)** A Prof.ª Kátia pediu a divulgação de aviso sobre interrupções de energia nos finais de semana no prédio da BCE, pela FCI. O Prof. Renato disse que esses avisos são encaminhados pelo “Informes UnB”, mas vai solicitar ao setor responsável a publicação no sítio da FCI. **c)** Prof.ª Marijara informou sobre o resultado positivo de divulgação do curso de Museologia, pela “Exposição: Corpos que resistem” na Casa da Cultura da América Latina (CAL). A exposição vai até 3 de fevereiro de 2023. **d)** Prof. Renato informou sobre a reunião da Reitora com os diretores de unidades, com orientações em relação aos atos terroristas ocorridos no dia 8 de janeiro de 2023 nas sedes do Palácio do Planalto, do Congresso Nacional e do Supremo Tribunal Federal. Ele comentou sobre a proteção da UnB, como alvo dos ataques e a preservação do Estado Democrático de Direito. **e)** Prof. Renato alertou sobre a circular do DEG, que ele repassou aos coordenadores da FCI. Ele reforçou sobre a ilegalidade da prática de aulas remotas nos cursos da UnB e lembrou aos docentes que, a partir do segundo semestre de 2023, não será mais permitido o uso do auditório para ministrar aulas, conforme decisão deste Conselho. **f)** A Prof.ª Luciana

Portela informou sobre a nomeação da candidata habilitada em 1º lugar, Rose Moreira de Miranda pelo concurso na vaga do cargo de Professor do Magistério Superior, realizado pelo curso de Museologia/FCI. Nada mais havendo a tratar a Reunião foi encerrada às 15h40min. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 14/02/2023, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Silene Ramalho, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 24/04/2023, às 19:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9301659** e o código CRC **B8141EE1**.

ATA DA 142ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 13 de fevereiro de 2023, no auditório da FCI, sob a presidência do Professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05min e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.ª Ana Lúcia de Abreu Gomes (Representante Suplente da Pós-Graduação); Prof. André Porto Ancona Lopez (Coordenador do curso de Arquivologia); Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof. Dalton Martins Lopes (Coordenador da Pós-Graduação); Prof.ª Kátia Isabelli de Bethania Barros e Melo (Representante do curso de Arquivologia); Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante do curso de Biblioteconomia); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia), Prof. Márcio Bezerra da Silva (Coordenador do curso de Biblioteconomia); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Rodrigo Rabello da Silva (Suplente do Coordenador da Biblioteconomia), Prof. Valdemar de Assis Lima (Representante do curso de Museologia) e Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos Servidores Técnicos Administrativos). Ausência justificada dos professores: João de Melo Maricato e Rogério Henrique de Araújo Júnior.

1. Pauta da reunião – Foram solicitados informes. **A pauta foi posta em votação:** aprovada por unanimidade.

**2. Aprovação da ata da 141ª Reunião do Conselho da FCI, de 23/01/2023, SEI 9301659.** A ata foi apreciada. Posta em votação: aprovada por unanimidade.

**3. Parecer sobre solicitação de afastamento da Prof.ª Angélica Alves da Cunha Marques para Licença Capacitação, SEI 23106.007162/2023-91, relator Prof. Valdemar Assis.** O relator leu o parecer favorável indicando que a Prof.ª Angélica Alves deve atender a solicitação feita pela Coordenação de Acompanhamento de Carreira do DGP/DCADE. Posto em votação: aprovado com a ressalva do relator e uma abstenção.

**4. Minuta de resolução sobre a gestão dos recursos orçamentários descentralizados (matriz) para a FCI, SEI 23106.003708/2023-34, relator: Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato comentou sobre a importância de vincular o recurso financeiro da unidade ao planejamento Institucional, e leu as respostas enviadas referentes à solicitação de análise da Resolução do Conselho da FCI n. 01/2023. Os conselheiros informaram algumas sugestões de redação para a resolução. O presidente do Conselho esclareceu algumas dúvidas quanto a gestão dos recursos orçamentários, enfatizando que a Direção da FCI executa as propostas enviadas pelos Colegiados. Após discussão, o Conselho definiu o texto da resolução sobre a divisão dos recursos orçamentários (matriz), com a alteração no art. 7º (inclusão da coordenação de pesquisa e inovação). Posto em votação: aprovado com uma abstenção.

**5. Solicitação do Prof. João Maricato para sua dispensa da função de vice-diretor, SEI 23106.012549/2023-69, relator: Prof. Renato Sousa.** O diretor leu o memorando encaminhado pelo Prof. João de Melo Maricato, que solicitou sua substituição como vice-diretor da Faculdade de Ciência da Informação, por motivos pessoais. O Prof. Renato disse que convidou o Prof. Rogério para assumir a função novamente e que ele se prontificou a assumir o cargo até o final desta gestão. O Prof. André perguntou se verificaram a condição jurídica, no entanto, o diretor esclareceu que já tiveram precedentes em outro momento. O Prof. Renato agradeceu ao apoio e cooperação do atual e do próximo vice-diretor. Posto em votação: O Conselho foi favorável a indicação do Prof. Rogério Araújo Júnior, com uma abstenção.

**6. Parecer sobre Projeto de Pesquisa MidiaTeca Capixaba, SEI 23106.000851/2023-74, relatora: Prof. Luciana Portela.** O Prof. Dalton ausentou-se da sala, enquanto a Prof.ª Luciana Portela relatou seu parecer favorável. Posto em votação: O Conselho aprovou o projeto com uma abstenção.

**7.**

**Criação de comissão para analisar prestação de Contas da FCI 2022 SEI 23106.007977/2023-70, relator Prof. Renato Sousa.** O presidente do Conselho solicitou a indicação de um representante de cada curso para formar a comissão de análise da prestação de Contas da unidade. Foram indicados: a Prof.<sup>a</sup> Kátia Isabelli de Bethania Barros e Melo, como representante da Arquivologia; Prof. Márcio Bezerra, como representante da Biblioteconomia; e o Prof. Valdemar de Assis Lima, como representante da Museologia. Posto em votação: A comissão foi aprovada com uma abstenção.

**8. Indicação de novos representantes da FCI para compor a Câmara de Ensino e Graduação - CEG, SEI 23106.076712/2019-35, relator: Prof. Renato.** O relator informou que a próxima a assumir a representação da FCI na CEG seria a Prof.<sup>a</sup> Greyciane Souza Lins. Posto em votação: a indicação foi aprovada por unanimidade.

**9. Indicação da nova Coordenadora do curso de Arquivologia, SEI 23106.012025/2023-78, relator André Porto.** Prof. André informou que seu mandato termina em 31 de março deste ano, e que o colegiado da Arquivologia indicou a Prof.<sup>a</sup> Shirley Carvalhêdo Franco para substituí-lo como coordenadora titular. E também homologou a indicação da Prof.<sup>a</sup> Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares, como substituta eventual da coordenação. Posto em votação: aprovaram por unanimidade.

**10. Indicação do ex-aluno Vanderlei Batista dos Santos para receber o Título de Honra ao Mérito da Universidade de Brasília, SEI 23106.012592/2023-24, relatora Prof. Kelley Gasque.** A Prof. Kelley Gasque realizou a leitura do parecer favorável, considerando que a indicação atende aos requisitos da Resolução do Conselho Universitário nº 0013, de 2020. Posto em votação: foi aprovada a indicação de Vanderlei Batista dos Santos ao Título de Honra ao Mérito da UnB.

**11. (Ad-referendum) Pedido de Abertura de Concurso Público para Docente do curso de Biblioteconomia, SEI 23106.146967/2022-78, relator Prof. Valdemar Lima.** O Prof. Renato reafirmou o compromisso desta Direção, em não encaminhar Ad-referendum sem parecer favorável, somente em casos específicos. O Prof. Valdemar fez comentários sobre o parecer favorável à abertura de concurso público para professor Adjunto do curso de Biblioteconomia. Prof. Márcio Bezerra informou sobre os trâmites do concurso cujo código de vaga foi gerado pela aposentadoria da Professora Simone Bastos Vieira. Posto em votação: A homologação do concurso foi aprovada.

**12. (Ad-referendum) Intercâmbio acadêmico de estudantes no âmbito do Erasmus+ Programme, SEI 23106.122152/2022-01, relator Prof. Dalton Martins.** O relator fez uma contextualização do projeto sobre: "Acordo para mobilidade acadêmica de 1 estudante de pós-graduação do PPGCinf/UnB para a University of Gothenburg, no âmbito da temática de Historical Studies". Posto em votação: Aprovado por unanimidade.

**13. Informes:** **a)** O Prof. Renato solicitou aos professores e coordenadores a atualização de conteúdos (eventos, prêmios, artigos, projetos e outros) para serem divulgados nas mídias sociais e páginas da FCI, com o auxílio da servidora Kamilla Cardoso, da Coordenação de Extensão; e da servidora Cláudia Neves na produção textual e design. Comentou que a equipe do Núcleo de Tecnologia da Faculdade ficará responsável pela publicação. **b)** O Prof. Valdemar perguntou sobre dúvida se existe uma determinação para de restrição de reuniões remotas. O Prof. Renato respondeu que fez uma consulta à SOC e que não há nenhuma determinação dizendo que não pode. **c)** O Prof. Renato agradeceu a última participação como membros efetivos do Conselho da faculdade dos professores André Âncona e Rodrigo Rabello. Nada mais havendo a tratar a Reunião foi encerrada as 15h20min. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 18/04/2023, às 09:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

---



Documento assinado eletronicamente por **Silene Ramalho, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 24/04/2023, às 19:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9631928** e o código CRC **39D9FDA9**.

---

**Referência:** Processo nº 23106.076487/2019-37

SEI nº 9631928



ATA DA 143ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 17 de abril 2023, no auditório da FCI, sob a presidência do Professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05min e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof. Dalton Martins Lopes (Coordenador da Pós-Graduação); Prof.ª Kátia Isabelli de Bethania Barros e Melo (Representante do curso de Arquivologia); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia), Prof. Márcio Bezerra da Silva (Coordenador do curso de Biblioteconomia); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor da FCI); Prof.ª Shirley Carvalhêdo Franco (Coordenadora do curso de Arquivologia); Prof. Valdemar de Assis Lima (Representante do curso de Museologia), Michelli Pereira da Costa (Representante Docente da Pós-Graduação) e Kátia Silene Souza de Brito (Suplente da Representante Discente da Pós-Graduação).

**1. Pauta da reunião** - Foram solicitados alguns informes. A pauta foi posta em votação: aprovada por unanimidade.

**2. Aprovação da ata da 142ª Reunião do Conselho da FCI de 13/02/2023.** A ata foi apreciada. Posta em votação: aprovada com 2 abstenções.

**3. Parecer sobre o pedido de progressão funcional da Prof.ª Fernanda Passini Moreno, de Associado I para Associado II, SEI 23106.018517/2023-77, relatora: Prof.ª Elmira Simeão.** O Prof. Renato leu o parecer favorável da comissão. **Posto em votação:** aprovado por unanimidade.

**4. Parecer sobre o pedido de progressão funcional do Prof. Dalton Lopes Martins, de Adjunto C3 para C4, SEI 23106.016418/2023-51, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Dalton ausentou-se da sala, enquanto o presidente do Conselho leu o parecer favorável da comissão avaliadora. **Posto em votação:** aprovado por unanimidade.

**5. Parecer sobre o pedido de Progressão funcional da Prof.ª Angélica Alves da Cunha. SEI 23106.026689/2023-14. Relatora: Prof.ª Elmira Simeão.** O Prof. Renato leu o parecer favorável da comissão Avaliadora. **Posto em votação:** aprovado por unanimidade.

**6. Parecer sobre pedido de Progressão funcional da Prof.ª Ivette Kafure Muñoz. SEI 23106.032912/2023-62. Relatora: Prof.ª Elmira Simeão.** O Prof. Renato leu o parecer favorável da comissão. **Posto em votação:** aprovado.

**7. Parecer sobre pedido de afastamento para licença capacitação da servidora Cláudia Neves Lopes. SEI 23106.031491/2023-52. Relatora Kamilla Pinheiro.** O Prof. Renato justificou o envio *Ad Referendum* do processo devido ao trâmite e urgência em relação ao prazo, diante do parecer favorável da relatora. Leu o parecer para **licença capacitação da servidora Cláudia Neves. Posto em votação:** aprovaram a homologação do *Ad Referendum* por unanimidade.

**8. Relatório de Prestação de Contas da FCI no exercício de 2022, relator.** O Prof. Márcio Bezerra solicitou prorrogação da comissão por mais trinta (30) dias em virtude das férias da Prof.ª Kátia Isabelli e da dificuldade em operacionalizar os trabalhos junto aos membros. **Posto em votação:** aprovaram a prorrogação do prazo.

**9. Indicação de novos representantes da FCI para compor a Câmara de Administração - CAD, SEI 23106.016808/2023-21. Relator Prof. Renato Sousa.** O presidente do Conselho solicitou a indicação de representante da FCI no Conselho de Administração - CAD. Aplicaram a regra para indicação das professoras Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque, como titular e Andrea Fernandes Considera, como suplente. **Posto em votação:** a indicação foi aprovada por unanimidade.

**10. Indicação de novo representante da FCI para atuar na Câmara de Ensino de Graduação- CEG. SEI 23106.076712/2019-35, relator Prof. Renato Sousa.** O relator informou que a Prof.ª Greyciane Souza Lins solicitou ao Conselho a retificação de sua indicação à CEG, devido a estar em muitas

atividades. Os conselheiros discutiram e entenderam que a regra é democrática e a Resolução já está em vigor. Informaram sobre a substituição do suplente, Prof. Valdemar de Assis Lima, que está em sala de aula no horário das reuniões, nesse caso, estando impossibilitado de acordo com a regra. Indicaram a Prof.<sup>a</sup> Rita de Cássia do Vale Caribé para substituição do suplente. **Posto em votação:** aprovada a indicação por unanimidade. **11. Homologação de resultado de Concurso Público - Arquivologia. SEI 23106.026387/2022-65. Relatora: Prof.<sup>a</sup> Shirley Carvalhêdo Franco.** A Prof.<sup>a</sup> Shirley informou sobre as duas vagas para docentes com mestrado e doutorado, e agradeceu a colaboração da banca e do secretário Rodolfo Wolmer Santos Silva, pela sua atuação como secretário no certame. Ela informou que o concurso para professor Adjunto teve 3 aprovados, cujo código de vaga foi gerado pela vaga da Prof.<sup>a</sup> Mirian Paula Manini. **Posto em votação:** aprovada a homologação do concurso. **12. Requisição de Cessão do Prof. Dalton Lopes Martins ao IBRAM, SEI 23106.044235/2023-25, relator: Prof. Renato Sousa.** O Diretor da FCI informou sobre a solicitação de cessão do Prof. Dalton como Coordenador - Geral de Sistemas de Informação Museal, do Instituto Brasileiro de Museus - IBRAM. Pediu ao Prof. Márcio para relatar sobre a substituição docente no curso de Biblioteconomia. Esclareceu que nestes casos, a UnB não se opõe ao pedido, citando outros professores da FCI que assumiram funções na administração pública. **Posto em votação:** aprovado por unanimidade. **13. Indicação de novo representante docente da Pós-Graduação para atuar no conselho da FCI, SEI 23106.131465/2021-61, relator Prof. Dalton Martins.** O Prof. Dalton esclareceu sobre a indicação da Prof.<sup>a</sup> Michelli Pereira da Costa, em substituição ao Prof. Rogério por ter assumido a vice direção da FCI. **Posto em votação:** aprovaram a indicação por unanimidade. **14. Proposta de tabela de pontos de atividades avaliadas para a progressão para a Classe E (professor titular), de acordo com a Resolução CEPE nº 0179, de 2017. SEI 9207094, relator Prof. Dalton Martins.** O Prof. Dalton comentou sobre as contribuições da comissão para definição da tabela de pontos de atividades avaliadas para a progressão docente para a Classe E (professor titular). Prof. Renato informou que pediu modelos de tabela para a SOC para os professores que quiserem progredir para titular utilizarem. Os professores discutiram sobre a pontuação aplicada em todo o currículo até hoje. Explicou, que o Docente Titular defende um memorial ou uma tese que não é diferente da classificação para assistente e associado. **Posto em votação:** aprovado. **15. Criação de comissão para elaboração do Edital para participação docente em eventos nacionais e internacionais, de acordo com a Resolução do CFCI nº 001/2023 (processo 23106.003708/2023-34). Relator: Prof. Renato de Sousa.** O Prof. Renato solicitou a indicação de uma comissão para elaboração do Edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais, de acordo com a Resolução do CFCI nº 001/2023. Indicaram os representantes de cada colegiado: **Shirley Carvalhêdo Franco (Presidente)** do Colegiado de Arquivologia; **Fernanda Farinelli**, do Colegiado de Biblioteconomia e **Rose Moreira de Miranda**, como representante do Colegiado de Museologia. Ele informou que a comissão terá o prazo de 30 dias para apresentar os resultados ao Conselho da FCI. **Posto em votação:** aprovado por unanimidade. **17. Informes:** **a)** O Prof. Renato comentou que vai convocar os coordenadores da graduação e do Programa de Pós-Graduação da Faculdade para discutirem questões administrativas e acadêmicas referente a nota de avaliação e os sérios problemas de estrutura física e de infraestrutura para realização da visita do MEC. **b)** Os coordenadores relataram situações pontuais que decorreram nos cursos desde o início do semestre. **c)** Prof. Márcio Bezerra informou sobre o XIII Encontro de Diretores e XII Encontro de Professores de Escolas de Biblioteconomia e Ciência da Informação do MERCOSUL, que vai ocorrer de 24 a 26/04/2023. Ele disse que não vai participar do evento, mas que a Prof.<sup>a</sup> Lillian Maria Álvares vai estar lá



representando a FCI. **d)** Prof. Renato avisou que um raio atingiu as câmeras de fora do prédio da FCI e que vários equipamentos foram danificados, como: cinco aparelhos *swift* de rede e o *nobreak*. Tiveram que solicitar à Reitora para acionar instâncias para providenciar o aterramento, e que os técnicos da STI encontraram uma gambiarra na parte elétrica, na sala do *Swift* da FCI. A Direção registrou elogios a equipe do Núcleo de Informática da FCI: Higor Francis Silva, Juliana Mendes Muniz e Hudson Gomes da Silva Arruda; que se desdobrou para solucionar os problemas decorrentes da descarga elétrica. **e)** O diretor relatou que em reunião do CONSUNI, realizada na FGA, comentaram sobre projetos para cessão de equipamentos e servidor com conexão por fibra ótica. **f)** A Prof.<sup>a</sup> Marijara agradeceu ao apoio da Direção da FCI em Visita Técnica ao Quilombo Kalunga, na Chapada dos Veadeiros. O Diretor elogiou a equipe e comentou que a Ouvidoria da UnB também parabenizou a Prof.<sup>a</sup> Marijara Queiroz e a técnica Administrativa, Kamilla Cardoso Pinheiro, responsáveis pela atividade de extensão. **g)** Prof. Renato comentou sobre as medidas de segurança da comunidade acadêmica após acontecimentos de violência escolar e no Campus e ameaças de ataques na Faculdade de Comunicação. Nada mais havendo a tratar a Reunião foi encerrada às 15h56min. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 23/05/2023, às 11:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Silene Ramalho, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 23/05/2023, às 17:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9787094** e o código CRC **F9619067**.

ATA DA 145ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 19 de junho de 2023, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h03 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof. Clóvis Carvalho Britto (Suplente do Coordenador da Pós-Graduação); Prof.ª Cynthia Roncaglio (Suplente da Representante Docente da Arquivologia); Prof.ª Elmira Luzia Melo Soares Simeão (Suplente da Representante Docente do Curso de Biblioteconomia); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Marcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor); Prof. Shirley Carvahêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia); Katia Silene Souza de Brito (Suplente da Representante Discente da Pós-Graduação) e Prof.ª Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia). Ausência justificada: Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia); e Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo (Representante Docente da Arquivologia). Ausência não justificada: Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão). O Prof. Renato iniciou a reunião cumprimentando a todos e colocou a pauta em votação: aprovada por unanimidade. **1. Aprovação da ata da 143ª Reunião do Conselho da FCI de 17/04/2023, SEI 9787094.** O presidente explicou que o documento foi enviado por e-mail aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 143ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 17 de abril de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada com quatro abstenções. **2. Aprovação da ata da 144ª Reunião do Conselho da FCI de 22/05/2023, SEI 9809409.** O professor Renato explicou que o documento foi enviado por e-mail aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 144ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciências da Informação, realizada em 22 de maio de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada com quatro abstenções. **3. Plano de Trabalho do Estágio Probatório de Docente Rose Moreira, SEI 23106.024014/2023-31, relatora Prof. Elmira Simeão.** A Prof.ª Elmira leu o parecer da Comissão favorável à aprovação do Plano de Trabalho de Estágio Probatório da Prof.ª Rose Moreira Miranda. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **4. Parecer sobre solicitação de Licença Capacitação do Prof. Rodrigo Rabello da Silva, SEI 23106.046934/2023-18, relator Prof. Valdemar Assis.** O Professor leu o parecer favorável a autorização de licença para capacitação do Professor Rodrigo Rabello da Silva, no período de 07 de setembro de 2023 a 05 de dezembro de 2023. Posto o parecer em votação: aprovado por todos. **5. Parecer sobre pedido de Licença Prêmio do professor Jayme Leiro Vilan Filho, SEI 23106.059927/2023-78, relatora Prof.ª Shirley Prado.** A Prof.ª Shirley leu o parecer favorável a concessão de Licença-Prêmio ao Prof. Jayme Leiro Vilan Filho, no período referente ao segundo semestre letivo de 2023. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **6. Parecer sobre pedido de licença capacitação -pós-doutorado - Prof. Cláudio Gottschalg Duque, SEI 23106.065333/2023-04, relatora Prof. Marijara Queiroz.** O item foi retirado da pauta devido à ausência de parecer no processo e da relatora à reunião. O Prof. Renato se comprometeu em dar celeridade ao processo tão logo haja parecer da relatora. **7. Parecer sobre pedido de licença capacitação do Prof. André Porto Ancona Lopez, SEI 23106.064325/2023-32, relator Prof. Marcio Victorino.** O Prof. Marcio leu o parecer favorável

à licença capacitação do Prof. André Porto Ancona Lopez, no período de 02 de outubro de 2023 ao dia 30 de dezembro de 2023. Posto o parecer em votação: Aprovado com uma abstenção. **8. Apresentação do Edital para participação docente em eventos nacionais e internacionais, SEI 23106.061911/2023-25. Relatora: Prof.ª Shirley Franco.** A Prof. Shirley Franco leu a minuta de edital de AUXÍLIO À PARTICIPAÇÃO DOCENTE EM EVENTOS TÉCNICOS E CIENTÍFICOS PRESENCIAIS, PROMOVIDOS NO BRASIL E NO EXTERIOR e explicou os valores propostos, prazos e datas. Posto em votação: aprovado com 1 abstenção. **Informes: Correções no Relatório de Prestação de Contas da FCI no exercício de 2022, SEI 23106.007977/2023-70, relator Prof. Marcio Bezerra.** O Prof. Marcio Bezerra leu a resposta do setor financeiro da FCI às correções propostas pela comissão. E leu o despacho da comissão aceitando as correções e justificativas apresentadas. Desta forma, a Prestação de Contas da FCI no exercício de 2022 foi aprovada pela comissão. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 14h45. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 27/06/2023, às 09:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9909200** e o código CRC **488F4A61**.

ATA DA 146ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 17 de julho de 2023, no auditório da FCI, sob a presidência do Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h23 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. Clóvis Carvalho Britto (Coordenador da Pós-Graduação); Prof. Marcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.ª Shirley Carvahêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia); Prof. Paulo José Viana de Alencar (Representante docente do Curso de Arquivologia); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Thailine de Almeida Leite (Representante Discente da Pós-Graduação); e Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor). Ausência justificada: Prof.ª Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia) e Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação). O Prof. Rogério Araújo iniciou a reunião cumprimentando a todos e apresentou a pauta. O Prof. Clóvis Britto solicitou a inclusão de um item referente ao pedido de afastamento para doutorado do Prof. Valdemar de Assis. A Profª Marijara Queiroz e o Prof. Rogério Araújo sinalizaram a inclusão de informes. A Profª Shirley Franco solicitou um momento ao final da reunião para colocar uma questão. **Posta a pauta em votação:** aprovada por unanimidade. **1. Aprovação da ata da 145ª Reunião do Conselho da FCI de 19/06/2023, SEI 9909200.** O Prof. Rogério Araújo apresentou a ata e relatou que a mesma foi enviada por *e-mail* aos conselheiros para sugestões. Posta em votação: aprovada com quatro abstenções. **2. Parecer sobre progressão funcional da Prof.ª Dr.ª Luciana Magalhães Portela, de Adjunto C1 para Adjunto C2, SEI 23106.068112/2023-80, relator: Prof. Clovis Britto.** O Prof. Clóvis Britto leu o parecer favorável a progressão da Profª Luciana. Em discussão: não houve. Posto em votação: parecer aprovado por unanimidade. **3. Parecer sobre Colaboração Esporádica do Prof. Felipe Augusto Arakaki, SEI 23106.070554/2023-96, relator Prof. Valdemar Assis.** O Prof. Márcio Bezerra explicou o pedido de colaboração esporádica feito pelo Prof. Felipe Arakaki, e informou que o mesmo já havia sido aprovado no Colegiado do Curso de Biblioteconomia. Devido as datas apresentadas e considerando o processo, solicitou ao Prof. Rogério Araújo celeridade no parecer *ad referendum*. O Prof. Rogério Araújo acatou a solicitação, de modo que o parecer irá retornar ao Conselho para apreciação e homologação. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **4. Apreciação do Regulamento do Curso de Arquivologia, SEI 9990293, relatora Prof. Shirley Franco.** A Profª Shirley Franco apresentou o Regulamento do Curso de Arquivologia, bem como o Regulamento de Atividades de Extensão e o Regulamento de TCC (também do Curso de Arquivologia). Explicou que os Regulamentos foram elaborados e ajustados à luz das normas e modelos disponíveis na Universidade de Brasília, e agradeceu aos(as) Professores(as) que se dedicaram aos documentos, que em breve serão requisitados para a avaliação do MEC. Aberta a discussão: não houve. O Prof. Rogério Araújo sugeriu que a votação fosse feita em bloco (itens quatro, cinco e seis da pauta). Documentos postos em votação: aprovados por unanimidade. **5. Apreciação do Regulamento de Atividades de Extensão do curso de arquivologia, SEI 9990333, relatora Prof. Shirley Franco.** Deliberação feita no item quatro. **6. Apreciação do Regulamento de TCC do curso de Arquivologia, SEI 9990298, relatora Prof. Shirley Franco.** Deliberação feita no item quatro. **7. (Ad-referendum) Parecer sobre pedido de Licença Prêmio da**

**Prof.ª Eliane Braga de Oliveira, SEI 23106.064542/2023-22, relatora Prof.ª Luciana Portela.** A Prof.ª Luciana Portela leu o parecer favorável sobre o pedido de licença prêmio da Prof.ª Eliane Braga. Explicou que a avaliação levou em consideração a garantia do seu usufruto enquanto direito. Parecer em discussão: O Prof. Márcio Bezerra apontou para os membros a sugestão de observar as diferenças entre licença capacitação e licença prêmio, que destas decorrem regras diferentes. O Prof. Clóvis Britto sinalizou a necessidade de alterar a redação do gozo da licença, que será entre os dias 28/08/2023 e 24/01/2024. A Prof.ª Luciana Portela informou que fará um despacho com a correção das datas ora apresentadas no parecer. Parecer posto em votação: aprovado por unanimidade. **8. (Ad-referendum) Parecer sobre pedido de licença capacitação - pós-doutorado - Prof. Cláudio Gottschalg Duque, SEI 23106.065333/2023-04, relatora Prof. Marijara Queiroz.** A Professora Marijara Queiroz leu o parecer favorável do pedido de licença capacitação do Prof. Cláudio Gottschalg. Posto em discussão: não houve. Parecer posto em votação: aprovado por unanimidade. **9. (Ad-referendum) Parecer sobre Afastamento para Doutorado do Prof. Valdemar de Assis Lima, SEI 23106.080246/2023-79.** A Prof.ª Luciana Portela leu o parecer favorável ao pedido de afastamento para conclusão do Doutorado do Prof. Valdemar Lima. Posto em discussão: A Prof.ª Marijara Queiroz questionou se os prazos informados estão corretos, considerando que o Prof. terá que retornar exatamente no dia seguinte ao término do prazo. A Prof.ª Luciana Portela, com a concordância do Prof. Rogério e do Prof. Márcio, informou que esse prazo poderá ser alterado caso necessário, tanto para menos quanto para mais. O Prof. Rogério Araújo informou que irá solicitar parecer de um dos membros do Conselho, e que devido à celeridade do Processo e a legalidade do mesmo, irá aprová-lo *ad-referendum*. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **Informes:** A Prof.ª Marijara Queiroz informou que a Semana Universitária UnB - edição 2023, que irá ocorrer entre as datas 25 e 29 de setembro de 2023 sob o tema "O Futuro é Feminino", e recebeu o total de vinte propostas por parte da Faculdade de Ciência da Informação, um número bastante expressivo e crescente, considerando os anos anteriores. Parabenizou os esforços de todos. Também reforçou sobre a necessidade de organização da Mostra de Cursos 2023. O Prof. Rogério Araújo informou que o CEPE está elaborando regulamentação que irá garantir e viabilizar a aplicação das cotas para professores. A Prof.ª Shirley Franco perguntou se há alguma normatização quanto as publicações que podem ser enviadas para o *site* institucional da Arquivologia e da FCI. O Prof. Márcio Bezerra informou que basta enviar por *e-mail* as informações tais como título da notícia, conteúdo e demais informações que julgar importante, além de ser recomendado que haja uma imagem de capa para a publicação. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 14h48. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela servidora Kamilla Cardoso Pinheiro e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Henrique de Araujo Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 20/07/2023, às 16:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Kamilla Cardoso Pinheiro, Técnico(a) em Assuntos Educacionais da Faculdade de Ciência da Informação**, em 20/07/2023, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10026280** e o código CRC **F78D06D9**.

---

**Referência:** Processo nº 23106.076487/2019-37

SEI nº 10026280



ATA DA 147ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 18 de setembro de 2023, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h17 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. Clóvis Carvalho Britto (Suplente do Coordenador da Pós-Graduação); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Marcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor); Prof.ª Shirley Carvalhêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia); Katia Silene Souza de Brito (Suplente da Representante Discente da Pós-Graduação) e Prof. Paulo José Viana de Alencar (Representante Docente da Arquivologia). Ausência justificada: Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof.ª Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia); e Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia). O Prof. Renato iniciou a reunião cumprimentando a todos e solicitou a inclusão dos seguintes itens de pauta “Indicação da FCI na CCD, SEI 23106.020516/2019-14 – Prof. Renato Sousa” e “Seminário do Programa AvaliaUnB”. Solicitou ainda a exclusão do item “Parecer parecer sobre o plano de trabalho de Estágio Probatório do Professor Paulo José Viana de Alencar, SEI 23106.091173/2023-41, relatora Prof.ª Kelley Gasque”. Em seguida, colocou a pauta em votação, que foi aprovada por unanimidade. **Pauta: 1. Aprovação da ata da 146ª Reunião do Conselho da FCI de 17/07/2023, SEI 10026280.** O presidente explicou que o documento foi enviado por e-mail aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 146ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 17 de julho de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada por unanimidade. **2. Parecer sobre progressão funcional do Prof. João de Melo Maricato, Associado 2 para Associado 3, SEI 23106.101565/2023-25, relator prof. Renato Sousa.** O Professor Renato leu o parecer favorável à progressão funcional do Prof. João de Melo Maricato de Professor Associado 2 para Professor Associado 3, referente ao período de 26/09/2021 à 25/09/2023. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **3. (Ad-referendum) Parecer sobre Colaboração Esporádica do professor João de Melo Maricato, SEI 23106.098452/2023-35, relator Prof. Marcio Bezerra.** O Prof. Marcio Bezerra explicou os procedimentos administrativos adotados pela coordenação de Biblioteconomia para os casos de pedidos de colaboração esporádica dos docentes e que a autorização foi concedida *ad-referendum* devido aos prazos para o início do trabalho em seguida leu o parecer favorável. Posto o parecer em votação: aprovado com 1 abstenção. **4. Cria comissão para formulação de PDI da FCI, relator Prof. Renato Sousa.** O Professor Renato explicou a necessidade da formulação do Programa de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faculdade de Ciência da Informação para o período de 2023-2028, usando como base o PDI da UNB e planejando o uso do recurso disponibilizado para a FCI e, ainda, incluindo o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito da FCI, de acordo com a Resolução CAD 054/2023. A Prof.ª Shirley ressaltou que o MEC solicita que o plano de ação dos coordenadores seja baseado no PDI da unidade acadêmica, por isso é urgente que seja desenvolvido. O Prof. Renato propôs que a comissão seja formada pelos professores Rogério Henrique de Araújo (presidente), Clovis Carvalho Britto, Luciana Magalhães Portela, Marcio Bezerra da Silva, Marijara Souza Queiroz e Shirley Carvalhêdo Franco, para em um prazo de 60 dias apresentar ao Conselho a

minuta do PDI da FCI. Posta a comissão em votação: aprovada por unanimidade. **5. Criação do Colegiado de pesquisa e Inovação, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato informou que foi solicitado aos Colegiados dos cursos indicações de professores para participar da formação do colegiado de pesquisa e Inovação da FCI por um mandato de dois anos, foram indicados os seguintes professores Angélica Alves da Cunha Marques, para atuar como representante titular do Curso de Arquivologia; Elmira Luzia Melo Simeão, para atuar como representante titular do Curso de Biblioteconomia; Andréa Fernandes Considera, para atuar como representante titular do Curso de Museologia; João de Melo Maricato, para atuar como representante titular do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação; Paulo José Viana de Alencar, para atuar como suplente da representante do Curso de Arquivologia; Rita de Cassia do Vale Caribé, para atuar como suplente da representante do Curso de Biblioteconomia; Clovis Carvalho Britto, para atuar como suplente da representante do Curso de Museologia; e Prof. Ana Lúcia de Abreu Gomes, para atuar como suplente representante do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação. Posta a formação do Colegiado de pesquisa e Inovação em votação: aprovado por unanimidade. **6. Atualização do colegiado de Extensão, SEI 23106.057418/2021-49, relatora Prof. Marijara Queiroz.** A Professora explicou que solicitou a indicação dos Colegiados dos Cursos via e-mail e, até o momento, foram indicados os seguintes membros Prof.<sup>a</sup> Paulo José Viana de Alencar para atuar como representante do Curso de Arquivologia, Prof.<sup>a</sup> Greyciane de Souza Lins, para atuar como representante do Curso de Biblioteconomia; Prof.<sup>a</sup> Ana Lúcia de Abreu Gomes, para atuar como representante do Curso de Museologia; e a servidora Kamilla Cardoso Pinheiro, para atuar como representante dos servidores Técnicos Administrativos. Ficando pendente a indicação do representante do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação que indicará na próxima reunião. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. **7. Eleição de novo representante titular da FCI no CAD, SEI 23106.080869/2023-41, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que a prof. Kelley Gasque solicitou a substituição devido a ter aulas no momento das reuniões do CAD e outros problemas de ordem pessoal. O Conselho escolheu o Prof. João de Melo Maricato que foi eleito por unanimidade para atuar como representante titular da FCI no CAD, devendo permanecer a Prof.<sup>a</sup> Andréa Fernandes Considera nas funções de membro suplente. **8. Indicação de representantes titular e suplente na CAC, SEI 23106.076731/2019-61, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que o mandato dos antigos representantes na Câmara de Assuntos Comunitários - CAC chegou ao fim e que a Direção da FCI, seguindo a Resolução FCI 01/2021, indica os professores André Porto Ancona Lopez e Fernanda Passini Moreno, para atuar como membro titular e suplente, respectivamente, na CAC. Posta as indicações em votação: aprovadas por unanimidade. **9. Eleição de representantes de Coordenação no CEPE, SEI 23106.119165/2021-12, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que as representações no CEPE precisam ser eleitas dentre os membros do Conselho da FCI e propôs a indicação dos seguintes professores para a representação dos coordenadores de curso no CEPE, Prof. Márcio Bezerra da Silva, para atuar como Titular e Prof.<sup>a</sup> Shirley Carvalhêdo Franco para atuar como suplente. Postas as indicações em votação: aprovados por unanimidade. **10. Eleição de representantes do Conselho da FCI no CEPE, SEI 23106.070316/2021-19, relator Prof. Renato Sousa.** Em seguida, foram eleitos os professores Paulo José Viana de Alencar, para atuar como titular como Representantes do Conselho da FCI no CEPE e Prof. Valdemar de Assis Lima para atuar como suplente. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. **11. Aquisição de servidores de informática, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que o Núcleo de Informática informou que os servidores estão funcionando em sua capacidade máxima permitida e que existe

a necessidade de aquisição de seis servidores para que o Núcleo de Informática consiga atender às demandas de disciplinas e laboratórios da FCI. No entanto, existe urgência para a aquisição de, no mínimo dois servidores, no valor de R\$34.500,00 (trinta e quatro mil e quinhentos reais) cada um, totalizando R\$69.000,00 (sessenta e nove mil reais) e a Direção, não tem, no momento, essa quantia disponível para efetuar a compra e por isso, solicita um empréstimo às coordenações para que seja possível a aquisição dos servidores, neste ano, para aproveitar a ata de registro de preços que ainda está aberta para compra e que o dinheiro emprestado será devolvido aos cursos no próximo ano. Os coordenadores concordam com a importância da aquisição dos servidores e irão conversar com os colegiados sobre o empréstimo do dinheiro solicitado. O assunto voltará a pauta da próxima reunião do Conselho.

**12. Edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais, SEI 23106.061911/2023-25, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que para o edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais foi disponibilizada a quantia de R\$54.679,28 (Cinquenta e quatro mil seiscentos e e setenta e nove reais e vinte e oito centavos) e que o Edital foi encerrado tendo sido utilizado somente a quantia de R\$23.000,00 (vinte e três mil reais) restando sem utilização o valor de R\$31.679,28 (trinta e um mil seiscentos e setenta e nove reais e vinte oito centavos). E explicou que o Conselho pode optar por relançar um novo edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais para utilizar o saldo restante ou utilizar o saldo restante para a aquisição dos servidores de informática conforme explicado no item anterior. O Conselho decidiu por unanimidade que a o saldo restante seja utilizado para a aquisição de novos servidores de informática e que outro edital para participação docente poderá ser aberto no próximo ano.

**13. Indicação da FCI na CCD, SEI 23106.020516/2019-14, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que o mandato do representante titular na Câmara de Carreira Docente- CCD chegou ao fim e que a Direção da FCI, seguindo a Resolução FCI 01/2021, indica a Professora Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo, para atuar como titular na CCD devendo permanecer como suplente o Prof. Jayme Leiro Vilan Filho. Posta a indicação em votação: aprovado por todos.

**14. Seminário do Programa AvaliaUnB na FCI, relatora Kamilla Pinheiro.** A Servidora Kamilla explicou que a comissão do Programa avalia Unb entrou em contato solicitando o adiamento do seminário previsto para ocorrer dia 11/10 e propôs as data de 06/11 ou 17/11 para realização do seminário na FCI. Postas as datas em votação: o Conselho, por unanimidade, escolheu que o seminário seja realizado no dia 17/11 às 14h30 no auditório da FCI.

**Informes: a) Semana Universitária, relator: Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato informou que o Decanato de Extensão enviou uma circular orientando que os alunos devem ser liberados de todas as aulas previstas para acontecer durante a Semana Universitária e que os espaços físicos das unidades também devem ser priorizados para a realização dos eventos de extensão.

**b) Aprovação do novo regimento interno da FCI no CONSUNI, SEI 23106.043449/2016-55.** O Prof. Renato informou ao conselho que as alterações propostas para inclusão de coordenação de pesquisa e inovação no regimento da FCI foram aprovadas no CONSUNI e a FCI foi elogiada e aplaudida por ser a primeira unidade da UNB a incluir a pesquisa e inovação no Regimento interno.

**c) Indicação da FCI para concorrer a representação no Comitê Assessor do Banco de Professor Equivalente, SEI 23106.094659/2023-31.** O Prof. Renato informou que o CEPE solicitou às várias áreas indicações para concorrer ao comitê BPEQ e, seguindo a lista da resolução 01/2021, a Prof. Ivette Kafure foi indicada pela FCI.

**d) Visita da Magnífica Reitora da UnB, Professora Márcia Abrahão Moura, à FCI.** O Prof. Renato explicou que a Prof. Marcia Abrahão Moura fará uma visita à FCI, em 22 de setembro, a partir das 14h30, juntamente com os Decanos e Diretores da Administração Superior da UnB, e explicou a programação proposta para o evento e

solicitou que os coordenadores preparem apresentações mostrando as atividades desenvolvidas por cada área e as dificuldades enfrentadas. **e) Avaliação do MEC ao Curso de Arquivologia.** A Prof.<sup>a</sup> Shirley explicou que a avaliação do MEC ao Curso de Arquivologia prevista para acontecer entre os dias 11 e 13 de setembro foi alterada para 20 e 23 de outubro. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15h40. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 22/09/2023, às 09:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 27/09/2023, às 08:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10320365** e o código CRC **1D74D6AF**.

ATA DA 148ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 16 de outubro de 2023, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h05 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.ª Ana Lúcia de Abreu Gomes (Suplente da Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Clóvis Carvalho Britto (Coordenador da Pós-Graduação); Prof.ª Deborah Silva Santos (Suplente do Representante Docente do Curso de Museologia); Prof.ª Elmira Luzia Melo Soares Simeão (Suplente da Representante Docente do Curso de Biblioteconomia); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Marcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Prof. Paulo José Viana de Alencar (Representante Docente da Arquivologia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor); Prof. Shirley Carvalhêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia); e Thailine de Almeida Leite (Suplente da Representante Discente da Pós-Graduação). Ausência justificada: Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof.ª Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia); e Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia). O Prof. Renato iniciou a reunião cumprimentando a todos e solicitou a inclusão do seguinte item de pauta: “Parecer sobre progressão funcional da Prof.ª Dr.ª Shirley Carvalhêdo Franco, de Adjunto 1 para Adjunto 2, SEI 23106.101685/2023-22, relatora Prof. Ana Abreu”. Em seguida, colocou a pauta em votação, que foi aprovada por unanimidade.

**Pauta: 1. Aprovação da ata da 147ª Reunião do Conselho da FCI de 18/09/2023, SEI 10320365.** O presidente explicou que o documento foi enviado por e-mail aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 147ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 18 de setembro de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada com 1(uma) abstenção. **2. Parecer sobre o plano de trabalho de Estágio Probatório do Professor Paulo José Viana de Alencar, SEI 23106.091173/2023-41, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que a comissão formada pelas professoras Cynthia Roncaglio (presidente), Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque e Deborah Silva Santos emitiu o parecer favorável à aprovação do plano de trabalho do plano de Trabalho, referente ao 2º mês do estágio probatório, apresentado pelo docente Paulo José Viana de Alencar. Posto o parecer em votação: aprovado com 1(uma) abstenção. **3. Parecer sobre progressão funcional da Prof.ª Rita de Cássia do Vale Caribé, Adjunto 4 para Associado 1, SEI 23106.117438/2023-48, relator Prof. Renato Sousa.** O Professor Renato leu o parecer favorável à progressão funcional da Prof.ª Rita de Cássia do Vale Caribé, de Professor Adjunto 4 para Professor Associado 1, referente ao interstício de 23 de janeiro de 2020 a 24 de janeiro de 2022. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **4. Parecer sobre progressão funcional da Prof.ª Shirley Carvalhêdo Franco, de Adjunto 1 para Adjunto 2, SEI 23106.101685/2023-22, relatora Prof. Ana Abreu.** A Professora Ana Lúcia leu o parecer da comissão avaliadora favorável à progressão funcional da Prof.ª Shirley Carvalhêdo Franco, de Professor Adjunto C1 para Professor Adjunto C2, no período de 01/12/2021 a 30/11/2023. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **5. Solicita alteração do Colegiado de pesquisa e Inovação, SEI 23106.118227/2023-22, relator Prof. Marcio Bezerra.** O Prof. Marcio explicou que a Prof. Rita Caribé havia sido indicada para participar do colegiado de Pesquisa e Inovação, no entanto, ela informou que não participa mais de grupos de pesquisa



na FCI e o que a impedia de assumir a representação. Por isto, o curso de Biblioteconomia optou por indicar o Prof. Márcio de Carvalho Victorino para atuar como suplente da representante da Biblioteconomia no Colegiado de Pesquisa e Inovação. Posta a indicação em votação; aprovada por unanimidade. **6.**

**Atualização do colegiado de Extensão, SEI 23106.057418/2021-49, relatora Prof. Marijara Queiroz.** A Professora explicou que solicitou a indicação dos

Colegiados dos Cursos via e-mail e que estava pendente a indicação do representante do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, que indicou a Prof.<sup>a</sup> Georgete Medleg Rodrigues para atuar como titular e a Prof.<sup>a</sup> Ivette Kafure Munoz para atuar como representantes do PPGCINF no Colegiado de Extensão. Posta a indicações em votação: aprovado por unanimidade. **7. Parecer**

**sobre redistribuição pleiteada pela Profa. Ana Carolina Simionato Arakaki, SEI 23106.114703/2023-36, relator Prof. Marcio Bezerra.** O Prof. Marcio leu o primeiro parecer que avaliou o currículo e perfil profissional da Prof.<sup>a</sup> Ana Carolina Simionato Arakaki, ocupante do cargo de Professora do Magistério Superior na Universidade Federal de São Carlos (UFSCar), e o segundo parecer que explicou que existe a vaga decorrente da aposentadoria da Prof.<sup>a</sup> Simone Bastos e foi favorável a redistribuição da professora para preencher a vaga disponível, sendo em contrapartida disponibilizado o código de vaga a UFSCar. Posta a redistribuição da Prof.<sup>a</sup> Ana Carolina para a UnB em votação: aprovada por unanimidade. **8. Parecer**

**sobre cessão da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Elizangela Carrijo para Presidência da República, SEI 23106.105738/2023-84, relatora Prof. Ana Lúcia Abreu.** A Prof.<sup>a</sup> Ana Lúcia leu o parecer favorável a cessão da Prof.<sup>a</sup> Elizângela Carrijo para exercer atribuições na Divisão de Biblioteca e Acervo Digital da Coordenação-Geral de Desenvolvimento Organizacional e de Pessoas da Diretoria de Gestão de Pessoas da Secretaria de Administração da Secretaria-Executiva da Casa Civil. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **9. Parecer sobre projeto acadêmico**

**intitulado "Pesquisa e estudo para organização do acervo documental do Ministério da Pesca e Aquicultura - MPA", SEI 23106.110233/2023-31,**

**relator Prof. Marcio Victorino.** O Prof. Marcio Victorino leu o parecer favorável a execução do projeto "Pesquisa e estudo para organização do acervo documental do Ministério da Pesca e Aquicultura - MPA. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **10. Parecer sobre projeto acadêmico intitulado "A gestão de**

**documentos integrada ao Business Intelligence (BI) para elaboração e revisão de instrumentos arquivísticos no IBAMA", SEI 23106.113951/2023-**

**60, relator Prof. Clovis Britto.** O Prof. Clovis leu o parecer favorável a execução do projeto "A gestão de documentos integrada ao Business Intelligence (BI) para

elaboração e revisão de instrumentos arquivísticos no IBAMA". Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **11. Parecer sobre projeto acadêmico**

**intitulado "Avaliação e proposição de políticas, modelos e estratégias de gestão, curadoria e divulgação de acervos digitais culturais: estudo de**

**caso do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN)", SEI 23106.108842/2023-21, relator Prof. Rogério Araújo Júnior.** O Prof. Rogério

leu o parecer favorável a execução do projeto "Avaliação e proposição de políticas, modelos e estratégias de gestão, curadoria e divulgação de acervos digitais

culturais: estudo de caso do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN)", ressaltando a necessidade da inclusão no processo SEI dos planos de

trabalho dos pesquisadores envolvidos. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **12. Aquisição de servidores de informática, relator Prof.**

**Renato Sousa.** O Prof. Renato lembrou a necessidade de aquisição de, no mínimo, dois servidores, no valor aproximado de R\$34.500,00 (trinta e quatro mil e quinhentos reais) cada um, e que a Direção, não tem, no momento, essa quantia disponível para efetuar a compra e por isso, solicita um empréstimo às coordenações para que seja possível a aquisição dos servidores, neste ano, para



aproveitar a ata de registro de preços que ainda está aberta para compra e que o dinheiro emprestado será devolvido aos cursos no próximo ano. O presidente passou a palavra aos coordenadores que informaram que os colegiados optaram por emprestar o valor necessário para a aquisição. Posto em votação: aprovado por unanimidade. **13. Bancas para progressão para professor titular, relator Prof. Rogério Araújo Júnior.** O Prof. Rogério explicou que, de acordo com a resolução do CEPE 179/2017, art. 28º “as Comissões Especiais Avaliadoras para promoção à classe E, com denominação de Professor Titular da Carreira serão compostas por 4 (quatro) integrantes, sendo 3 (três) externos à Universidade de Brasília” e que Comissão Especial Avaliadora deverá ser formada por “Professor(a) Titular, ou equivalente, de uma instituição de ensino superior, pertencer à mesma área de conhecimento do candidato e, excepcionalmente, na falta deste, de área afim.” **13.1. Aprovação da Banca Examinadora da Promoção para Titular da Prof.ª Elmira Luzia Melo Soares Simeão.** O Prof. Rogério leu o currículo resumido dos seguintes professores titulares para composição da comissão especial avaliadora da Prof.ª Elmira Luzia Melo Soares Simeão: Prof.ª Dr.ª Maria da Glória Lima (Presidente), Prof.ª Dr.ª Marta Lígia Pomim Valentim Brasil (Unesp), Prof.ª Dr.ª Henriette Ferreira Gomes (UFBA), Prof.ª Dr.ª Mercedes Caridad Sebastián (UC3M); Prof. Dr. Murilo Bastos da Cunha (UnB - suplente interno) e Prof.ª Dr.ª Zeny Duarte de Miranda (UFBA - suplente externa). Posta a comissão em votação: aprovada por unanimidade. **13.2. Aprovação da Banca Examinadora da Promoção para Titular do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa.** O Prof. Rogério leu o currículo resumido dos seguintes professores titulares para composição da comissão especial avaliadora do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa: Prof.ª Dr.ª Adriana Moreira Amado (presidente), Prof.ª Dr.ª Rosa Inês de Novais Cordeiro (UFF), Prof. Dr. Carlos Alberto Ávila Araújo (UFMG), Prof. Dr. José Augusto Chaves Guimarães (Unesp/Marília), Prof. Dr. Murilo Bastos da Cunha (suplente interno) e Prof.ª Dr.ª Anna Carla Mariz (Unirio - suplente externo). Posta a comissão em votação: aprovada por unanimidade. **Informes:** A Prof. Ana Abreu fez um informe sobre a Minuta da resolução de Cursos consorciados da UnB e solicitou auxílio da Direção para que as alterações necessárias sejam realizadas na resolução. A Prof. Shirley informou que o Curso de Arquivologia realizará um evento em comemoração ao dia do arquivista no dia 20 de outubro às 19h no auditório da FCI. Nada mais havendo a tratar, o professor Renato agradeceu a participação de todos e, às dezesseis horas, encerrou a reunião, da qual lavrou a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim, Jacqueline Couto Farrapeira, e pelo presidente do Conselho, professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 18/10/2023, às 10:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 22/11/2023, às 10:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10442845** e o código CRC **C5CE92FB**.

ATA DA 149ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 20 de novembro de 2023, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor). A reunião teve início às 14h05 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof.ª Ana Lúcia de Abreu Gomes (Coordenadora suplente do Curso de Museologia); Prof. Clóvis Carvalho Britto (Coordenador da Pós-Graduação); Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Márcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof.ª Ivette Kafure Muñoz (Suplente do representante Docente da Pós-Graduação); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Prof. Paulo José Viana de Alencar (Representante Docente da Arquivologia); Prof.ª Shirley Carvalhêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia); e Thailine de Almeida Leite (Representante Discente da Pós-Graduação). Ausência justificada: Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof. Márcio de Carvalho Victorino (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor); Prof. Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia). O Prof. Rogério iniciou a reunião cumprimentando a todos e justificando a ausência do Prof. Renato Sousa, Diretor da FCI, por motivos médicos, em seguida, colocou a pauta em votação, que foi aprovada por unanimidade. **Pauta:**

**1. Aprovação da ata da 148ª Reunião do Conselho da FCI de 16/10/2023, SEI 10442845.** O presidente explicou que o documento foi enviado por *e-mail* aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 148ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 16 de outubro de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada com 1(uma) abstenção.

**2. Apresentação da proposta de Calendário de Reuniões da FCI do ano de 2024, SEI 10518702.** O Prof. Rogério apresentou a proposta do calendário de reuniões da FCI e explicou que as reuniões são previstas para acontecer preferencialmente as segundas-feiras devidos ao fato que as reuniões dos Conselhos e Câmaras da Administração Superior da UnB ocorrerem às quintas e sextas feiras. Explicou, ainda, que no ano de 2024 foram incluídas reuniões da direção da FCI com os servidores técnico-administrativos. Posto o Calendário em votação: Aprovado por unanimidade.

**3. Parecer sobre pedido de progressão funcional da Prof.ª Angélica Alves da Cunha Marques de Associado 2 para associado 3, SEI 23106.127698/2023-21, relator Prof. Rogério Araújo.** O Professor Rogério leu o parecer favorável à progressão funcional da Prof.ª Angélica Alves da Cunha Marques de Professora Associada D-2 para Professora Associada D-3, referente ao interstício de 08 de maio de 2021 a 07 de maio de 2023. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade.

**4. Parecer sobre pedido de progressão funcional da Prof.ª Elizângela Carrijo, de Professor Adjunto C 1 para Classe C 2, SEI 23106.131181/2023-37, relatora Prof. Ana Abreu.** A Professora Ana Abreu leu o parecer favorável à progressão funcional da Prof.ª Elizângela Carrijo da Classe C1 para a Classe C2, referente ao interstício de 18 de agosto de 2020 a 17 de agosto de 2022. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade.

**5. Parecer sobre promoção funcional do Prof. Renato Sousa à Professor Titular Classe E, SEI 23106.115831/2023-05, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério leu a Ata de reunião da Comissão Especial avaliadora nomeada por meio do ATO FCI 45/2023, para avaliação da defesa do Memorial Descritivo do professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa que o considerou apto à promoção para Classe E de professor Titular da Universidade de Brasília. Posto o parecer em votação; aprovado por unanimidade.

**6.**

**Apresentação da minuta da Resolução sobre participação dos Servidores em Comissões da FCI, SEI 10453016, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério leu ao conselho e explicou que a Resolução sobre a participação dos servidores técnico-administrativos no Conselho e em comissões da FCI, foi amplamente discutida com os servidores e aprovada pelos mesmos. O Prof. Márcio ressaltou que havia uma necessidade de regulamentação e que a proposta de compensação por participação que a Resolução oferece vai ajudar muito a resolver os problemas que o curso vinha tendo. Posta em votação: A Resolução foi aprovada por unanimidade.

**7. Renovação da comissão para formulação do PDI da FCI, SEI 10312589, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério explicou que os trabalhos da comissão estão em andamento, mas a proposta de Plano de Desenvolvimento Institucional da FCI precisa ainda ser discutida pela comissão e solicitou prorrogação do prazo por mais trinta dias. O Professor ainda solicitou a substituição da Profa. Luciana Magalhães Portela pela Prof. Ana Lúcia de Abreu Gomes. Posta a solicitação em votação: aprovada por todos.

**8. Substituição da Coordenadora do Curso de Museologia, SEI 23106.122353/2023-81, relatora Prof. Ana Abreu.** A professora Ana explicou que a Profa. Luciana Magalhães solicitou ao colegiado do Curso de Museologia a substituição na coordenação do Curso de Museologia por motivos de saúde e o colegiado do Curso, após avaliar a situação, resolveu indicar a Prof. Marijara de Sousa Queiroz para assumir a coordenação do curso de Museologia a partir de 01 de janeiro de 2024. Posta a indicação em votação: aprovado por unanimidade.

**9. Substituição da Coordenadora de Extensão, SEI 23106.123614/2023-81, relatora Prof. Shirley Carvalhêdo Franco.** A Profa. Shirley explicou que por conta da indicação da Profa. Marijara Queiroz a coordenação de Museologia, foi solicitado ao curso de Arquivologia a indicação de um docente do curso para atuar na Coordenação de Extensão, assim sendo, o curso de Arquivologia indicou a Profa. Dr.<sup>a</sup> Georgete Medleg Rodrigues para atuar como Coordenadora de Extensão no biênio 2024/2026, cujo início se dará a partir do dia 02/01/2024. Posta a indicação em votação: aprovada por unanimidade.

**10. Parecer sobre projeto de extensão “Governança da situação arquivística do Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM) com a utilização de ferramentas de Bunisess Intelligence (BI)”, SEI 23106.100295/2023-35, relatora Prof. Marijara Queiroz.** A Prof. Marijara explicou o projeto apresentado e leu o parecer favorável à aprovação do Plano de Trabalho para o Projeto Desenvolvimento de modelos e metodologias para aprimorar o planejamento estratégico, análise aprofundada e abrangente da situação Arquivística da instituição com integração de Business Intelligence (B.I.). Posto o Parecer em votação: aprovado por unanimidade.

**11. Atualização do site da Museologia e dos dados do Curso de Museologia no portal da FCI, relatora Prof.<sup>a</sup> Ana Abreu.** A Prof. Ana Abreu expos suas dúvidas quanto as requisições de atualização dos sites da FCI e periodicidade delas. Também expos dificuldades do curso de museologia quanto ao ensalamento e lista de oferta. O professor Rogério propôs que seja agendada uma reunião entre os coordenadores e a Direção da FCI para tratar destes assuntos pontuais. Posta em votação: aproado por unanimidade.

**12. Indicação de candidatos(as) a representantes para compor o Conselho de Defesa do Patrimônio Cultural do Distrito Federal (CONDEPAC-DF), SEI 23106.122337/2023-99.** O Prof. Rogério explicou que existe um edital para participações no Conselho de Defesa do Patrimônio Cultural do Distrito Federal e que foi enviado um ofício à UnB solicitando inscrições para representação da UnB no referido conselho. A Prof. Marijara Queiroz se voluntariou a se inscrever no Edital para participar do Conselho. Posta a indicação em votação: foi aprovada por unanimidade.

**Informes: a) Realização do seminário avalia UnB - 17 de novembro de 2023:** o Prof. Rogério explicou que houve o seminário avalia UnB e cedeu a palavra para que os coordenadores dos cursos pudessem

compartilhar a experiência e o aproveitamento de cada curso no seminário. **b) Banca de apresentação de memorial da Prof. Elmira Simeão:** o Prof. Rogério informou que ocorrerá em 28/11, às 9h, a banca de apresentação de memorial para concurso ao cargo de professor titular da Prof. Elmira Simeão. **c) Instalação de redutor de pressão de Água para FCI:** o Professor Rogério avisou ao Conselho que foi finalmente instalado na FCI o redutor de pressão de água e com isso espera-se que os vazamentos e rompimentos de encanamento da FCI cessem. **d) Exposição do Curso de Museologia:** a Prof. Marijara informou que haverá a Exposição curricular do curso de museologia Conexões Ancestrais: a linha além do corpo que acontecerá no Memorial dos Povos Indígenas, em 24 de novembro de 2023, às 19h. **e) Informes CEPE:** o Prof. Márcio informou que o CEPE escolheu a Prof.<sup>a</sup> Ivette Kafure Muñoz da FCI para fazer parte do Comitê de avaliação BPEQ. **f) Guia da Faculdade - Estadão:** o Prof. Márcio comunicou que os cursos de Arquivologia e Biblioteconomia da FCI foram avaliados com 5 Estrelas pelo Guia da Faculdade do Jornal O Estado de São Paulo e explicou a metodologia explicada pelo Guia. **g) Recursos Financeiros:** o Prof. Rogério explicou que a FCI recebeu recursos financeiros oriundos de projetos em novembro e que há um esforço da Direção para utilizar os recursos e propôs que seja realizado uma oficina de integração para realização de um balanço anual sobre as atividades desenvolvidas na FCI com a realização de almoço entre os servidores e docentes. A oficina foi marcada para o dia 06 de dezembro. A Prof. Shirley sugeriu que seja realizado no início do ano letivo de 2024 um seminário de apresentação dos projetos desenvolvidos pelos professores para que os alunos tenham conhecimento e possam participar. Nada mais havendo a tratar, o professor Rogério agradeceu a participação de todos e, às dezesseis horas, encerrou a reunião, da qual lavrou a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim, Jacqueline Couto Farrapeira, e pelo Vice -Diretor da FCI, professor Rogério Henrique de Araújo Junior.



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Henrique de Araújo Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 08/12/2023, às 18:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 11/12/2023, às 07:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10612476** e o código CRC **C8DB38A2**.



ATA DA 150ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 11 de dezembro de 2023, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h10 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. Clóvis Carvalho Britto (Coordenador da Pós-Graduação); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof. Marcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Prof. Paulo José Viana de Alencar (Representante Docente da Arquivologia); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor); e Prof. Shirley Carvahêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia). Ausência justificada: Prof.ª Ana Lúcia de Abreu Gomes (Suplente da Coordenadora do Curso de Museologia); Prof.ª Deborah Santos (suplente do Representante Docente do Curso de Museologia); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof. Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia) e Thailine de Almeida Leite (Representante Discente da Pós-Graduação). Ausência não justificada: Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia). O Prof. Renato iniciou a reunião cumprimentando a todos e parabenizando o curso de Arquivologia que foi nota cinco na avaliação do MEC, em seguida, solicitou que fosse acrescentada à pauta o item " **Edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais**, SEI 23106.141882/2023-84, relator Prof. Renato Sousa", e colocou a pauta em votação, que foi aprovada por unanimidade. **Pauta: 1. Aprovação da ata da 149ª Reunião do Conselho da FCI de 20/11/2023, SEI 10612476.** O presidente explicou que o documento foi enviado por e-mail aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 149ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 20 de novembro de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada com 1(uma) abstenção. **2. Parecer sobre promoção funcional da Prof.ª Elmira Luzia Melo Soares Simeão à professor titular E, SEI 23106.120500/2023-89, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato leu a Ata de reunião da Comissão Especial Avaliadora nomeada por meio do ATO FCI 44/2023, para avaliação da defesa do Memorial Descritivo da Prof.ª Elmira Luzia Melo Soares Simeão que a considerou apta à promoção para Classe E de professor Titular da Universidade de Brasília. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **3. Apresentação da minuta do PDI da FCI, SEI 23106.111795/2023-01, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério apresentou a minuta do documento do PDI da FCI e comentou as sugestões dos coordenadores, explicou que o documento ainda precisa de ajustes e novas reuniões da comissão, além disso precisa de formatação visual e solicitou a renovação da comissão. Posta em votação: a renovação da comissão foi aprovada por unanimidade pelo prazo de 90 dias. **4. Recurso da servidora Sebastiana Vogado sobre indicação ao Conselho, SEI 10653193, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério explicou sobre o pedido e leu o parecer sobre o recurso impetrado pela servidora Sebastiana Vogado à participação como candidata a eleição como representante dos servidores no Conselho da FCI. Após deliberação o Conselho julgou a solicitação improcedente, pois não se trata de indicação para a função de representante e sim para a composição da lista de tríplice de candidatos à eleição, além de considerar que os servidores técnico-administrativos são contratados para uma jornada de 40 horas de trabalho e que trabalhar 30 horas é uma concessão e não um direito adquirido dos servidores. O pedido de dispensa não foi aceito por unanimidade. **5. Edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais, SEI**

23106.141882/2023-84, relator Prof. Renato Sousa. O Professor Renato solicitou ao Conselho que seja reeditado o edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais da FCI, para eventos com realização entre 1 de janeiro de 2024 a 30 de junho de 2024. O Edital será aberto para inscrições em 02 de janeiro de 2024 nos mesmos moldes do edital 01/2023. Posto o edital em votação: aprovado por unanimidade. **Informes:** O Professor Renato informou que foram enviadas duas circulares sobre os procedimentos administrativos para solicitação de afastamentos dentro e fora do Brasil e solicitou aos coordenadores especial atenção aos prazos de solicitação e autorização reforçando que não há possibilidade de autorização posterior ao afastamento. Nada mais havendo a tratar, o professor Renato agradeceu a participação e desejando boas festas e boas férias a todos, às quinze horas, encerrou a reunião, da qual lavrou a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim, Jacqueline Couto Farrapeira, e pelo presidente do Conselho, professor Renato Tarciso Barbosa de Sousa.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 12/12/2023, às 09:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 19/02/2024, às 12:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **10672926** e o código CRC **C65A4165**.