

ATA DA 147ª REUNIÃO DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada em 18 de setembro de 2023, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). A reunião teve início às 14h17 e estiveram presentes os seguintes membros do conselho: Prof. Clóvis Carvalho Britto (Suplente do Coordenador da Pós-Graduação); Kamilla Cardoso Pinheiro (Representante dos servidores técnico-administrativos); Prof.ª Luciana Magalhães Portela (Coordenadora do Curso de Museologia); Prof. Marcio Bezerra da Silva (Coordenador do Curso de Biblioteconomia); Prof. Marcio de Carvalho Victorino (Representante Docente da Pós-Graduação); Prof.ª Marijara Souza Queiroz (Coordenadora de Extensão); Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor); Prof.ª Shirley Carvalhêdo Franco (Coordenadora do Curso de Arquivologia); Katia Silene Souza de Brito (Suplente da Representante Discente da Pós-Graduação) e Prof. Paulo José Viana de Alencar (Representante Docente da Arquivologia). Ausência justificada: Prof. Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador de Pesquisa e Inovação); Prof.ª Valdemar de Assis Lima (Representante Docente do Curso de Museologia); e Prof.ª Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque (Representante Docente do Curso de Biblioteconomia). O Prof. Renato iniciou a reunião cumprimentando a todos e solicitou a inclusão dos seguintes itens de pauta “Indicação da FCI na CCD, SEI 23106.020516/2019-14 – Prof. Renato Sousa” e “Seminário do Programa AvaliaUnB”. Solicitou ainda a exclusão do item “Parecer parecer sobre o plano de trabalho de Estágio Probatório do Professor Paulo José Viana de Alencar, SEI 23106.091173/2023-41, relatora Prof.ª Kelley Gasque”. Em seguida, colocou a pauta em votação, que foi aprovada por unanimidade. **Pauta: 1. Aprovação da ata da 146ª Reunião do Conselho da FCI de 17/07/2023, SEI 10026280.** O presidente explicou que o documento foi enviado por e-mail aos conselheiros para sugestões e leu a ata da 146ª reunião ordinária do Conselho da Faculdade de Ciência da Informação, realizada em 17 de julho de 2023. Posta em votação: a ata foi aprovada por unanimidade. **2. Parecer sobre progressão funcional do Prof. João de Melo Maricato, Associado 2 para Associado 3, SEI 23106.101565/2023-25, relator prof. Renato Sousa.** O Professor Renato leu o parecer favorável à progressão funcional do Prof. João de Melo Maricato de Professor Associado 2 para Professor Associado 3, referente ao período de 26/09/2021 à 25/09/2023. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **3. (Ad-referendum) Parecer sobre Colaboração Esporádica do professor João de Melo Maricato, SEI 23106.098452/2023-35, relator Prof. Marcio Bezerra.** O Prof. Marcio Bezerra explicou os procedimentos administrativos adotados pela coordenação de Biblioteconomia para os casos de pedidos de colaboração esporádica dos docentes e que a autorização foi concedida *ad-referendum* devido aos prazos para o início do trabalho em seguida leu o parecer favorável. Posto o parecer em votação: aprovado com 1 abstenção. **4. Cria comissão para formulação de PDI da FCI, relator Prof. Renato Sousa.** O Professor Renato explicou a necessidade da formulação do Programa de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faculdade de Ciência da Informação para o período de 2023-2028, usando como base o PDI da UNB e planejando o uso do recurso disponibilizado para a FCI e, ainda, incluindo o Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito da FCI, de acordo com a Resolução CAD 054/2023. A Prof.ª Shirley ressaltou que o MEC solicita que o plano de ação dos coordenadores seja baseado no PDI da unidade acadêmica, por isso é urgente que seja desenvolvido. O Prof. Renato propôs que a comissão seja formada pelos professores Rogério Henrique de Araújo (presidente), Clóvis Carvalho Britto, Luciana Magalhães Portela, Marcio Bezerra da Silva, Marijara Souza Queiroz e Shirley Carvalhêdo Franco, para em um prazo de 60 dias apresentar ao Conselho a

minuta do PDI da FCI. Posta a comissão em votação: aprovada por unanimidade. **5. Criação do Colegiado de pesquisa e Inovação, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato informou que foi solicitado aos Colegiados dos cursos indicações de professores para participar da formação do colegiado de pesquisa e Inovação da FCI por um mandato de dois anos, foram indicados os seguintes professores Angélica Alves da Cunha Marques, para atuar como representante titular do Curso de Arquivologia; Elmira Luzia Melo Simeão, para atuar como representante titular do Curso de Biblioteconomia; Andréa Fernandes Considera, para atuar como representante titular do Curso de Museologia; João de Melo Maricato, para atuar como representante titular do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação; Paulo José Viana de Alencar, para atuar como suplente da representante do Curso de Arquivologia; Rita de Cassia do Vale Caribé, para atuar como suplente da representante do Curso de Biblioteconomia; Clovis Carvalho Britto, para atuar como suplente da representante do Curso de Museologia; e Prof. Ana Lúcia de Abreu Gomes, para atuar como suplente representante do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação. Posta a formação do Colegiado de pesquisa e Inovação em votação: aprovado por unanimidade. **6. Atualização do colegiado de Extensão, SEI 23106.057418/2021-49, relatora Prof. Marijara Queiroz.** A Professora explicou que solicitou a indicação dos Colegiados dos Cursos via e-mail e, até o momento, foram indicados os seguintes membros Prof.^a Paulo José Viana de Alencar para atuar como representante do Curso de Arquivologia, Prof.^a Greyciane de Souza Lins, para atuar como representante do Curso de Biblioteconomia; Prof.^a Ana Lúcia de Abreu Gomes, para atuar como representante do Curso de Museologia; e a servidora Kamilla Cardoso Pinheiro, para atuar como representante dos servidores Técnicos Administrativos. Ficando pendente a indicação do representante do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação que indicará na próxima reunião. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. **7. Eleição de novo representante titular da FCI no CAD, SEI 23106.080869/2023-41, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que a prof. Kelley Gasque solicitou a substituição devido a ter aulas no momento das reuniões do CAD e outros problemas de ordem pessoal. O Conselho escolheu o Prof. João de Melo Maricato que foi eleito por unanimidade para atuar como representante titular da FCI no CAD, devendo permanecer a Prof.^a Andréa Fernandes Considera nas funções de membro suplente. **8. Indicação de representantes titular e suplente na CAC, SEI 23106.076731/2019-61, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que o mandato dos antigos representantes na Câmara de Assuntos Comunitários - CAC chegou ao fim e que a Direção da FCI, seguindo a Resolução FCI 01/2021, indica os professores André Porto Ancona Lopez e Fernanda Passini Moreno, para atuar como membro titular e suplente, respectivamente, na CAC. Posta as indicações em votação: aprovadas por unanimidade. **9. Eleição de representantes de Coordenação no CEPE, SEI 23106.119165/2021-12, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que as representações no CEPE precisam ser eleitas dentre os membros do Conselho da FCI e propôs a indicação dos seguintes professores para a representação dos coordenadores de curso no CEPE, Prof. Márcio Bezerra da Silva, para atuar como Titular e Prof.^a Shirley Carvahêdo Franco para atuar como suplente. Postas as indicações em votação: aprovados por unanimidade. **10. Eleição de representantes do Conselho da FCI no CEPE, SEI 23106.070316/2021-19, relator Prof. Renato Sousa.** Em seguida, foram eleitos os professores Paulo José Viana de Alencar, para atuar como titular como Representantes do Conselho da FCI no CEPE e Prof. Valdemar de Assis Lima para atuar como suplente. Postas as indicações em votação: aprovado por unanimidade. **11. Aquisição de servidores de informática, relator Prof. Renato Sousa.** O Prof. Renato explicou que o Núcleo de Informática informou que os servidores estão funcionando em sua capacidade máxima permitida e que existe

a necessidade de aquisição de seis servidores para que o Núcleo de Informática consiga atender às demandas de disciplinas e laboratórios da FCI. No entanto, existe urgência para a aquisição de, no mínimo dois servidores, no valor de R\$34.500,00 (trinta e quatro mil e quinhentos reais) cada um, totalizando R\$69.000,00 (sessenta e nove mil reais) e a Direção, não tem, no momento, essa quantia disponível para efetuar a compra e por isso, solicita um empréstimo às coordenações para que seja possível a aquisição dos servidores, neste ano, para aproveitar a ata de registro de preços que ainda está aberta para compra e que o dinheiro emprestado será devolvido aos cursos no próximo ano. Os coordenadores concordam com a importância da aquisição dos servidores e irão conversar com os colegiados sobre o empréstimo do dinheiro solicitado. O assunto voltará a pauta da próxima reunião do Conselho.

12. Edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais, SEI 23106.061911/2023-25, relator Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato explicou que para o edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais foi disponibilizada a quantia de R\$54.679,28 (Cinquenta e quatro mil seiscentos e e setenta e nove reais e vinte e oito centavos) e que o Edital foi encerrado tendo sido utilizado somente a quantia de R\$23.000,00 (vinte e três mil reais) restando sem utilização o valor de R\$31.679,28 (trinta e um mil seiscentos e setenta e nove reais e vinte e oito centavos). E explicou que o Conselho pode optar por relançar um novo edital de participação docente em eventos nacionais e internacionais para utilizar o saldo restante ou utilizar o saldo restante para a aquisição dos servidores de informática conforme explicado no item anterior. O Conselho decidiu por unanimidade que a o saldo restante seja utilizado para a aquisição de novos servidores de informática e que outro edital para participação docente poderá ser aberto no próximo ano.

13. Indicação da FCI na CCD, SEI 23106.020516/2019-14, relator Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato explicou que o mandato do representante titular na Câmara de Carreira Docente- CCD chegou ao fim e que a Direção da FCI, seguindo a Resolução FCI 01/2021, indica a Professora Kátia Isabelli de Bethânia Barros e Melo, para atuar como titular na CCD devendo permanecer como suplente o Prof. Jayme Leiro Vilan Filho. Posta a indicação em votação: aprovado por todos.

14. Seminário do Programa AvaliaUnB na FCI, relatora Kamilla Pinheiro. A Servidora Kamilla explicou que a comissão do Programa avalia Unb entrou em contato solicitando o adiamento do seminário previsto para ocorrer dia 11/10 e propôs as data de 06/11 ou 17/11 para realização do seminário na FCI. Postas as datas em votação: o Conselho, por unanimidade, escolheu que o seminário seja realizado no dia 17/11 às 14h30 no auditório da FCI.

Informes: a) Semana Universitária, relator: Prof. Renato Sousa. O Prof. Renato informou que o Decanato de Extensão enviou uma circular orientando que os alunos devem ser liberados de todas as aulas previstas para acontecer durante a Semana Universitária e que os espaços físicos das unidades também devem ser priorizados para a realização dos eventos de extensão.

b) Aprovação do novo regimento interno da FCI no CONSUNI, SEI 23106.043449/2016-55. O Prof. Renato informou ao conselho que as alterações propostas para inclusão de coordenação de pesquisa e inovação no regimento da FCI foram aprovadas no CONSUNI e a FCI foi elogiada e aplaudida por ser a primeira unidade da UNB a incluir a pesquisa e inovação no Regimento interno.

c) Indicação da FCI para concorrer a representação no Comitê Assessor do Banco de Professor Equivalente, SEI 23106.094659/2023-31. O Prof. Renato informou que o CEPE solicitou às várias áreas indicações para concorrer ao comitê BPEQ e, seguindo a lista da resolução 01/2021, a Prof. Ivette Kafure foi indicada pela FCI.

d) Visita da Magnífica Reitora da UnB, Professora Márcia Abrahão Moura, à FCI. O Prof. Renato explicou que a Prof. Marcia Abrahão Moura fará uma visita à FCI, em 22 de setembro, a partir das 14h30, juntamente com os Decanos e Diretores da Administração Superior da UnB, e explicou a programação proposta para o evento e

solicitou que os coordenadores preparem apresentações mostrando as atividades desenvolvidas por cada área e as dificuldades enfrentadas. **e) Avaliação do MEC ao Curso de Arquivologia.** A Prof.^a Shirley explicou que a avaliação do MEC ao Curso de Arquivologia prevista para acontecer entre os dias 11 e 13 de setembro foi alterada para 20 e 23 de outubro. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15h40. A ata foi lavrada, e depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.



Documento assinado eletronicamente por **Renato Tarciso Barbosa de Sousa, Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 22/09/2023, às 09:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 27/09/2023, às 08:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **10320365** e o código CRC **1D74D6AF**.