

ATA DA 112ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada no dia 16 de dezembro de 2019, na sala de reuniões da FCI, sob a presidência do Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor). A reunião teve início às 14h05, estiveram presentes os Professores: Ana Lúcia de Abreu Gomes (Suplente da Coordenadora do Curso de Museologia); Andrea Fernandes Considera (Suplente do representante Docente da Museologia); Dalton Lopes Martins (Representante Docente da Biblioteconomia); Fernanda Passini Moreno (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia); Jayme Leiro Vilan Filho (Representante Docente da Pós-Graduação); João de Melo Maricato (Coordenador da Pós-Graduação); Kadidja Valéria R. Oliveira (Representante Discente da Pós-Graduação); Michelli Pereira da Costa (Coordenadora de Extensão); e Renato de Lima Cordeiro (Representante dos servidores técnico-administrativos). **Ausência Justificada:** Eliane Braga de Oliveira (Representante Docente da Arquivologia); Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares (Coordenadora do Curso de Arquivologia); e Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Diretor da FCI). **Pauta:** O Prof. Rogério iniciou a reunião lendo a pauta, solicitou que os itens: "Projeto DINTER UnB/UFAM (Universidade Federal do Amazonas, SEI 23106.085991/2019-28, relator Prof. Jayme Leiro" e "Indicação de veículos para Leilão, SEI 23106.152033/2019-70, relator Prof. Rogério" fossem incluídos na pauta. A Prof.ª Fernanda solicitou que o item "Aprovação da ata das 111ª Reunião Ordinária realizada em 18 de novembro de 2019" fosse retirado de pauta para ser votado em próxima reunião. Posta em votação a pauta, com alterações propostas, foi aprovada por unanimidade. **1. Apresentação do Calendário de Reuniões 2020/1, SEI 4780142.** O Prof. Rogério apresentou o calendário proposto ao conselho. A Prof.ª Michelli informou que as reuniões do Colegiado de extensão podem ser alteradas por causa do horário de aulas dos professores, porém as novas datas ainda não foram definidas. O Prof. Rogério propôs que o calendário fosse aprovado e as alterações sugeridas pela Coordenação de Extensão acrescentadas posteriormente. Posto em votação: o calendário foi aprovado por unanimidade. **2. Minuta de Normas de Monitoria para FCI, SEI 23106.017500/2019-16, relatora Prof.ª Andrea Considera.** A Prof.ª Andrea explicou que foi incluído um documento elaborado pela comissão da monitoria em resposta à perguntas apresentadas pelo Conselho da FCI a partir da 109ª reunião ordinária do Conselho da FCI realizada em 16 de setembro de 2019. Após a explicação a Prof.ª Fernanda ressaltou que existe a necessidade de esclarecer para a comunidade da FCI alguns pontos da Resolução do CEPE n. 8/1990, que "Dispõe sobre o Sistema de Monitoria na UnB", que tem interpretações diferentes nos demais Institutos e Faculdades da UNB. O Prof. Rogério propôs que a Comissão de Monitoria da FCI apresente, na próxima reunião do Conselho a ser realizada em março de 2020, uma Minuta de Regulamento de Monitoria específico da FCI abordando aspectos que não são especificados na Resolução do CEPE, tais como critérios específicos para a concessão de Bolsas, disponibilidade de horário dos Monitores, prazos de inscrições, entre outros. Posto o encaminhamento em votação: aprovado por todos. **3. Nova Composição da Comissão Examinadora, SEI 4623414, relator Prof. Rogério.** O Prof. Rogério explicou que o mandato da Comissão Examinadora anterior venceu e que havia a necessidade de indicação de novos professores para compor a comissão. Informou que a Direção priorizou a indicação de Docentes que haviam progredido recentemente para participar da comissão. Foram indicadas as Professoras **Adriana Moreira Amado** (Titular - FACE/ECO), **Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo e Kelley Cristine Gonçalves Dias Gasque**. para atuarem como **membros titulares** e os Professores **Selma Alves Pantoja** (Titular - IH), **Georgete Medleg Rodrigues e João de Melo Maricato** para atuarem como **membros suplentes da comissão**. Postas as indicações em votação: **aprovado por unanimidade**. **4. Relatório da Comissão de Mapeamento de Processos da Secretaria de Graduação, SEI 23106.129122/2019-12, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério explicou que os secretários de graduação, a pedido da Direção, realizaram um levantamento e mapeamento dos processos das secretarias de graduação e apresentaram um documento final aos presentes. O Prof. Dalton ressaltou que é um legado de gestão importantíssimo e que o Conselho deve criar meios de manter esse documento atualizado. A Prof.ª Fernanda solicitou que o documento fosse encaminhado a um parecerista do conselho para realizar uma revisão mais detalhada e se voluntariou a ser parecerista deste processo. O Conselho aceitou a sugestão e indicou a Prof.ª Fernanda Moreno para emitir parecer a ser apresentado ao Conselho na reunião a ser realizada em março de 2020. **5. Atualização dos substitutos eventuais para os cargos de coordenador de curso, SEI 23106.124650/2019-85.** O Prof. Rogério informou que o curso de **Arquivologia** indicou a Prof.ª **Katia Isabelli de Bethania Barros e Melo** para ser substituta fixa eventual da Coordenadora do curso. A Prof.ª Fernanda informou que o Colegiado de **Biblioteconomia** indicou o Prof. **Dalton Martins Lopes** para ser o substituto fixo eventual da Coordenadora do curso, e a Prof.ª Ana Abreu informou que o Colegiado de **Museologia** decidiu que o **Prof. Clovis Carvalho Brito** será o substituto fixo eventual da Prof.ª Monique Magaldi. A Prof.ª Michelli informou que o Colegiado de extensão ainda não deliberou sobre o assunto. Postas as indicações em votação: **aprovado por unanimidade**. **6. Solicitação de afastamento da Prof.ª Ana Lúcia de Abreu Gomes para Licença Capacitação no período de 17 de fevereiro de 2020 a 16 de maio de 2020, SEI 23106.135989/2019-15, relator Prof. Dalton Martins.** O Prof. Dalton leu o parecer favorável a concessão do afastamento para licença capacitação da Prof.ª Ana Lucia Abreu Gomes. Posto o

parecer em votação: aprovado com uma abstenção. **7. Solicitação de afastamento da Prof.ª Andrea Considera para licença para capacitação no período de 18 de maio de 2020 a 14 agosto de 2020, SEI 23106.145972/2019-68, relator Prof. Jayme Leiro.** O Prof. Jayme Leiro leu o parecer favorável a concessão do afastamento para licença capacitação da Prof.ª Andrea Considera. Posto o parecer em votação: aprovado com uma abstenção. **8. Solicitação de Prorrogação afastamento para pós-graduação do servidor Sandro Roberto Rodrigues Viana, no período de 01/01/2020 a 29/02/2020, SEI 23106.032049/2018-86, relator Renato Cordeiro.** O servidor Renato leu o parecer favorável e explicou que, devido aos prazos, o processo foi encaminhado *ad-referendum* do Conselho e o afastamento já foi autorizado pelo DGP. Posto o parecer em votação: aprovado por todos. **9. Parecer sobre projeto de pesquisa "Atualização e implementação dos Instrumentos de Gestão de Documentos do Ministério da Saúde", SEI 23106.108746/2019-04, relatora Prof.ª Michelli Costa.** A Prof.ª Michelli leu o parecer favorável emitido para a Câmara de Extensão e explicou que devido aos prazos o processo foi encaminhado pela Direção. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **10. Proposta de Regimento do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Museologia da UnB, SEI 23106.144855/2019-87, relatora Prof.ª Lillian Alvares.** O Prof. Rogério leu o parecer favorável emitido pela Prof.ª Lillian. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **11. Parecer sobre Projeto Pedagógico do Curso de Arquivologia, SEI 23106.151032/2019-16, relatora Prof.ª Ana Abreu.** A Prof.ª Ana Lúcia leu o parecer favorável à aprovação do projeto pedagógico do curso de Arquivologia e ressaltou que foi um documento bem elaborado que será um grande ganho para o curso. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **12. Projeto DINTER UnB/UFAM (Universidade Federal do Amazonas, SEI 23106.085991/2019-28, relator Prof. Jayme Leiro.** O Prof. Jayme leu o parecer favorável a criação do Dinter e explicou que, devido aos prazos, o processo foi encaminhado *ad-referendum* do Conselho. Posto o parecer em votação: aprovado por unanimidade. **13. Indicação de veículos para Leilão, SEI 23106.152033/2019-70, relator Prof. Rogério Araújo.** O Prof. Rogério explicou que chegou um documento da Prefeitura da UnB solicitando que os veículos que estão ociosos sejam apresentados para a realização de um Leilão e explicou que a Direção da FCI tem intenção de indicar o veículo da FCI para Leilão. Alguns professores comentaram que não conseguiam utilizar o veículo da FCI por falta de combustível ou por falta de motorista, etc. O servidor Renato informou que as informações que a Direção obteve é que o veículo está na garagem da UNB e que a FCI já recebeu várias multas por ele e suas peças estão sendo utilizadas por outros carros. Os membros do Conselho perguntaram quem são os usuários do veículo da FCI, quem autoriza a retirada do carro da garagem e quem autoriza a utilização das peças em outros veículos. O Prof. Rogério disse que a direção entrará em contato com a Prefeitura e com a garagem para apurar os fatos. **Posta a indicação do veículo da FCI para leilão em votação: aprovado por unanimidade. Informes da Direção: espaço multiusos: O Prof. Rogério informou que a Direção da FCI fará uma consulta aos colegiados de graduação e pós-graduação sobre a melhor maneira de ocupar o espaço com o laboratório da Museologia e com a sala de pesquisa conforme estabelecido na reunião do conselho realizada em agosto de 2019. Funcionamento da FCI: O Prof. Rogério informou que a Direção decidiu conceder abono de ponto aos servidores, pois a FCI será fechada nos 24 e 31 de dezembro de 2019. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, às 15h50, a ata foi lavrada, que depois de lida e aprovada será assinada pela secretária executiva e pelo presidente do Conselho.**

Jacqueline Couto Farrapeira

Prof. Rogério Henrique de Araújo Júnior

Secretária Executiva

Vice-Diretor da FCI



Documento assinado eletronicamente por **Jacqueline Couto Farrapeira, Secretário(a) Executivo(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 02/04/2020, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rogério Henrique de Araujo Junior, Vice-Diretor(a) da Faculdade de Ciência da Informação**, em 03/04/2020, às 18:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5162293** e o código CRC **BD87CA9D**.