



1 ATA DA 102ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE
2 CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI), realizada no dia 18 de fevereiro de 2019, na
3 sala 121 da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa, diretor
4 da FCI. A reunião teve início às 14h, estiveram presentes os professores: Ana Lúcia de
5 Abreu Gomes (Representante da FCI no CONSUNI), Dalton Lopes Martins
6 (Representante Docente da Biblioteconomia), Fernanda Passini Moreno
7 (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia), Georgete Medleg Rodrigues
8 (Representante Docente da Arquivologia), João de Melo Maricato (Coordenador da
9 Pós-Graduação), Lillian Maria Araújo de Rezende Álvares (Coordenadora do Curso de
10 Arquivologia), Rogério Henrique de Araújo Júnior (Vice-Diretor) e Átila Rocha
11 (Representante Discente da Biblioteconomia). Ausência justificada: Clóvis Carvalho
12 Britto (férias), Jayme Leiro Vilan Filho e Monique Batista Magaldi. **1-Pauta:** A pauta
13 foi aprovada por unanimidade com a alteração da ordem de alguns itens de pauta, a
14 inclusão de outros informes e a retirada do item sobre solicitação de pré-requisito de
15 disciplina de Informação e Documentação Museológica (Código 182141) tenha como
16 pré-requisito a disciplina Museologia 3 (código 180963). Processo SEI nº
17 23106.144871/2018-99, encaminhado *Ad referendum* da Direção. **1.1- Aprovação das**
18 **atas das 100ª e 101ª Reunião do Conselho da FCI.** As atas foram aprovadas com
19 algumas alterações. **1.2- Aprovação do Calendário de Reuniões da FCI do 1º/2019.**
20 O calendário foi aprovado por unanimidade com a inclusão das reuniões do colegiado
21 de Museologia nos dias 8 de março, 5 de abril, 2 de maio, 7 de julho e 5 de julho. **1.3-**
22 **Apresentação da Comissão sobre Plano de Atividades Complementares. Processo**
23 **SEI nº 23106.113887/2018-50. Relatora: Prof.ª Fernanda Moreno.** A relatora
24 apresentou a proposta com a minuta do regulamento do PAC, e apresentou a nova
25 versão aos conselheiros. A Prof.ª Ana Abreu fez algumas considerações sobre o curso
26 de Museologia e a Prof.ª Lillian Álvares sobre o curso de Arquivologia. O PAC foi
27 aprovado por unanimidade. **1.4- Parecer do Projeto de Pesquisa "Organização e**
28 **gestão da documentação Museológica do Forte de Copacabana." Processo SEI nº**
29 **23106.015275/2019-83. Coordenador: Prof. Dalton Lopes Martins. Relator: Prof.**

30 **Márcio de Carvalho Victorino.** O Prof. Márcio Victorino apresentou o parecer
31 favorável e o Prof. Rogério Araújo se manifestou a favor destes tipos de projetos, que
32 são complementos para atividades de sala de aula. O conselho aprovou com abstenção
33 do Prof. Dalton Martins. **1.5- Reforma do auditório da FCI.** O Prof. Renato de Sousa
34 comentou sobre o que já foi comprado e já está nas secretarias da faculdade, como:
35 cadeiras, mesas e outros e o que falta ainda para equipar o auditório. Lembrou-se do
36 rateio feito no ano passado e solicitou para a próxima reunião, que fosse feita uma
37 votação para fazer um ato do Conselho para distribuição dos recursos e oficializar esta
38 condição. Falou sobre o plano de obras deste ano e insistiu para que os cursos, como o
39 de Museologia, possam se empenhar em buscar recursos. **1.6- Parecer do processo de**
40 **afastamento da Prof.^a Angélica da Cunha Marques Processo SEI n°**
41 **23106.143374/2018-73. Relator: Prof. Renato de Sousa. 1.7- Parecer do processo**
42 **de Licença Capacitação do Prof. Fernando César Lima Leite (30 dias). Processo**
43 **SEI n° 23106.149953/2018-20. Relator: Prof. Renato de Sousa. 1.8- Afastamento**
44 **para pós-doutorado da Prof.^a Cynthia Roncaglio. Período: 15/04/2019 a**
45 **15/03/2020. Processo SEI n.º 23106.003385/2019-01. Relator: Prof. João Maricato.**
46 Os conselheiros aprovaram em bloco os processos enviados *ad referendum*, devido ao
47 prazo, férias e recesso de final de ano; após comentários dos pareceres favoráveis
48 feitos pelos relatores. **1.9- Parecer do processo de Licença Capacitação da**
49 **servidora Silene Ramalho. do dia 11/03 a 09/04/2019. Processo SEI n°**
50 **23106.009435/2019-55. Relator: Prof. Rogério Araújo.** Aprovado com abstenção da
51 Prof.^a Fernanda Moreno. **1.10- Relatório final de Estágio Probatório do Prof. Dr.**
52 **Rodrigo Rabello, Processo SEI n° 23106.105132/2016-10. Relatora: Prof.^a Ana**
53 **Lúcia de Abreu Gomes.** A relatora leu o parecer favorável e o conselho aprovou por
54 unanimidade. **1.11- Solicitação de credenciamento como Pesquisador Colaborador**
55 **no Programa de Pós-Graduação do Professor Murilo Bastos Cunha. Processo SEI**
56 **n° 23106.125892/2018-13. Relator: Prof. João Maricato.** O relator comentou sobre o
57 parecer favorável e o Prof. Renato destacou que o Prof. Murilo Bastos é o mais atuante
58 pesquisador da FCI. O conselho aprovou o credenciamento por unanimidade. **1.12-**



59 **Apresentação da comissão de Investigação preliminar (CIP). Processo SEI N.º**
60 **23106.115213/2018-90. Relatora: Prof.^a Fernanda Moreno.** A Prof.^a Fernanda
61 Moreno, presidente da Comissão, comentou sobre o relatório final e encaminhamentos,
62 e que não houve dano ao patrimônio público na festa realizada pelos alunos do CACIF
63 (Centro Acadêmico dos alunos de Ciência da Informação). **1.13- Parecer do processo**
64 **de Progressão Funcional do Prof. Jayme Leiro Vilan Filho de Professor Adjunto**
65 **III para IV. Processo SEI nº 23106.014115/2019-17. Comissão Avaliadora: Ivette**
66 **Kafure Muñoz, Rogério Henrique Araújo Júnior e João de Melo**
67 **Maricato. Relator: Prof. Rogério Araújo.** O relator leu o parecer favorável da
68 comissão que foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. **2- Informes: a)** O Prof.
69 Renato de Sousa informou sobre o cumprimento da jornada de trabalho dos servidores
70 técnico- administrativos e a implementação do ponto eletrônico no mês de abril deste
71 ano. Ele comentou sobre o quadro de pessoal da FCI. **b)** O Prof. Renato de Sousa
72 comentou sobre voltar a abrir a porta do corredor do laboratório de multimídia e
73 espaços virtuais (LEV), devido as constantes reclamações de barulho e acesso de
74 alunos na secretaria da Direção da FCI. **c)** O Prof. Dalton Martins sugeriu um sistema
75 para facilitar o trânsito das comunicações entre alunos e coordenações na faculdade.
76 Os conselheiros discutiram algumas questões pendentes e resolveram que devem
77 amadurecer mais a ideia de como manter atualizada a ferramenta e não gerar
78 sobrecarga de trabalho. **d)** O Prof. Renato de Sousa informou sobre novas regras para
79 o evento de formatura da graduação, instituído pela Administração Superior da UnB, e
80 também sobre o problema de espaço físico para realização da formatura da FCI. Nada
81 mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, às 16h, a ata foi lavrada, que depois de
82 lida e aprovada será assinada pela secretária e pelo presidente do Conselho.

83


84 Silene Ramalho

84


85 Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa

85

Secretária Executiva

Diretor da FCI