

1 **ATA DA 93ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE**
2 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI)**, realizada no dia 09 de abril de 2018, na sala
3 121 da FCI, sob a presidência da Prof.^a Fernanda de Souza Monteiro, vice-diretora da
4 FCI. A reunião teve início às 14h30min, estiveram presentes os professores: Ana Lúcia
5 de Abreu Gomes (Representante da FCI no Consuni), Andrea Fernandes Considera
6 (Coordenadora do curso de Museologia), Cláudio Gottschalg Duque (Coordenador do
7 curso de Arquivologia), Darcilene Sena de Rezende (Coordenadora de Extensão),
8 Fernando César Lima Leite (Representante da FCI no CAD), Georgete Medleg
9 Rodrigues (Representante docente da Arquivologia), Jayme Leiro Vilan Filho
10 (Representante Docente da Pós-Graduação), João de Melo Maricato (Representante
11 Docente da Biblioteconomia), Monique Batista Magaldi (Representante Docente da
12 Museologia), Renato Tarciso Barbosa de Sousa (Coordenador do Programa de Pós-
13 Graduação) e Juliana Mendes Muniz (Representante dos técnicos Administrativo). **1-**
14 **Pauta:** Aprovada. **1.1- Aprovação da ata da 92ª Reunião do Conselho da FCI.** A
15 ata foi aprovada com algumas alterações e abstenções do Prof. Fernando César Lima
16 Leite e da Prof.^a Georgete Medleg. **1.2 - Parecer do processo de Estágio Probatório**
17 **da Prof.^a Greyciane Souza Lins. Processo SEI nº 23106. 106398/2017-61.**
18 **Comissão: Darcilene Sena Rezende, Andrea Fernandes Considera e João de Melo**
19 **Maricato. Relatora: Prof.^a Darcilene Sena Rezende.** A relatora leu o parecer
20 favorável sobre o plano de trabalho da Prof.^a Greyciane Lins, que foi aprovado pelo
21 Conselho por unanimidade. Ela também leu o parecer do relatório parcial que foi
22 aprovado com abstenção do Prof. João de Melo Maricato. **1.3 – Indicação de**
23 **Comissão Avaliadora e Examinadora de acordo com a Resolução 0179/2017 que**
24 **trata da Progressão docente da UnB.** Os conselheiros indicaram alguns nomes para
25 compor a Comissão Avaliadora e a Comissão Examinadora da FCI de acordo com a
26 Resolução 0179/2017 que trata da Progressão docente da UnB para consulta e
27 aprovação na próxima reunião. **2- Informes: a)** A Prof.^a Georgete Medleg solicitou
28 confirmação de sua indicação na Câmara de Carreira Docente(CCD), pois não está
29 recebendo as convocações para as reuniões. **b)** A Prof.^a Ana Lúcia de Abreu e o Prof.

30 Fernando Leite falaram sobre o apoio a paralisação da próxima terça-feira, 10/04/2018,
31 por motivo dos cortes e demissões de terceirizados na UnB. A Prof.^a Fernanda
32 Monteiro vai encaminhar um e-mail em apoio à manifestação ao Diretório Central de
33 estudantes (DCE) e ao Sindicato dos Técnico-Administrativos da FUB (SINTFUB). **c)**
34 A Prof.^a Fernanda Monteiro comentou que foi encaminhada no *e-mail* dos professores
35 responsáveis pelos laboratórios, a solicitação do Decanato de Pesquisa e Inovação para
36 o preenchimento dos formulários de levantamento dos laboratórios da unidade e pediu
37 retorno dos coordenadores. Processo SEI nº 23106.026808/2018-71. **d)** O Prof. Jayme
38 Leiro apresentou parecer favorável sobre o Relatório de atividades de pós-doutorado
39 do Prof. Marcílio de Brito, apesar das discrepâncias em relação ao projeto. Os
40 conselheiros consideraram que ele cumpriu as atividades e aprovaram o projeto. **e)** O
41 Prof. João de Melo Maricato apresentou o Relatório de atividades de pós-doutorado da
42 Prof.^a Fernanda Passini Moreno, aprovado pelo Colegiado de Biblioteconomia. **f)** O
43 Prof. Cláudio Gottschalg Duque falou da situação do curso de Arquivologia quanto à
44 ausência de secretário e servidores Técnico-Administrativos para atenderem o turno
45 noturno; as condições precárias da FCI (falta de iluminação e acomodação adequadas
46 no período noturno para os alunos estudarem, lerem, escreverem, goteira no auditório,
47 falta de água, café, copos etc. na sala reservada aos professores no térreo da FCI. E
48 solicita soluções urgentes para as situações relatadas. A Prof.^a Fernanda Monteiro
49 falou da negociação para solicitação dos servidores técnico-administrativos do Centro
50 de Pesquisa em Arquitetura da Informação. O Prof. Renato Barbosa de Sousa
51 comentou que vai participar de reunião no Decanato de Gestão de Pessoas e vai levar a
52 solicitação do curso. Sugeriram um rodízio com o pessoal da secretaria administrativa
53 e a Prof.^a Fernanda vai solicitar ao setor de recursos humanos da faculdade um
54 levantamento das atividades dos servidores lotados na FCI. A servidora Juliana Muniz
55 sugeriu a avaliação dos funcionários que não estão cumprindo as atividades, nem a
56 carga horária e divulgar nos informes UnB para servidor da UnB que tiver interesse
57 em vagas no noturno. Os conselheiros registram elogio à servidora Juliana Muniz pela
58 contribuição nas atividades da Coordenação de Museologia e nas do Programa de Pós-

59 Graduação da FCI. g) A Prof.^a Fernanda Monteiro comentou que encaminhou
60 documento para o Diretor da Faculdade do Gama, Prof. Augusto César de Mendonça
61 Brasil, a transferência patrimonial de equipamentos adquiridos por projetos
62 coordenados pelo Prof. Mamede Lima-Marques para atender solicitação do curso de
63 Museologia encaminhada à Reitoria, além da solicitação do espaço físico do Centro de
64 Pesquisa localizado no ICC Norte para os laboratórios do curso. h) A Prof.^a Fernanda
65 Monteiro ainda falou da subcomissão de Inventário patrimonial, da qual é presidente e
66 solicitou as assinaturas dos bens patrimoniais aos formulários encaminhados aos
67 docentes. Ela explicou sobre as pendências patrimoniais e a Prof.^a Monique Magaldi
3 sugeriu uma política da FCI para adaptarem os bens que ficam no hall da FCI. Nada
69 mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, após lida e aprovada será assinada.

70 
71 Silene Ramalho

72 Secretária Executiva


70 Fernanda de Souza Monteiro

72 Vice- Diretora da FCI