



1 **ATA DA 98ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE**
2 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (FCI)**, realizada no dia 17 de setembro de 2018, na
3 sala 121 da FCI, sob a presidência do Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa, diretor
4 da FCI. A reunião teve início às 14h20min, estiveram presentes os professores: Ana
5 Lúcia de Abreu Gomes (Representante da FCI no Consuni), Cláudio Gottschalg Duque
6 (Coordenador do curso de Arquivologia), Darcilene Sena Rezende (Coordenadora da
7 Extensão), Fernanda Passini Moreno (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia),
8 Fernando César Lima Leite (Representante da FCI no CAD), Georgete Medleg
9 Rodrigues (Representante docente da Arquivologia), Jayme Leiro Vilan Filho
10 (Representante Docente da Pós-Graduação), João de Melo Maricato (Coordenador da
11 Pós-Graduação), Monique Batista Magaldi (Coordenadora do curso de Museologia) e
12 Juliana Mendes Muniz (Representante dos técnico-Administrativos). Ausência
13 Justificada do Prof. Clóvis Carvalho Britto. **1-Pauta:** O Prof. Renato de Sousa
14 solicitou item de pauta para atualização das comissões avaliadora e examinadora da
15 FCI. A pauta foi aprovada. **1.1- Aprovação da ata da 97ª da Reunião Ordinária e da**
16 **3ª Reunião Extraordinária do Conselho da FCI.** A ata foi aprovada com alterações
17 e abstenção da Prof.ª Darcilene Sena Rezende. **1.2- Revisão da norma do plano de**
18 **atividades complementares. Relatora: Prof.ª Fernanda Passini Moreno.** A relatora
19 comentou que a norma do plano de atividades complementares vigente foi aprovada
20 quando esta faculdade era o Departamento de Ciência da Informação e Documentação
21 (CID) e sugeriu atualização para os três cursos de graduação. Os conselheiros
22 esclareceram algumas questões e acordos contemplados anteriormente. Foi indicada a
23 seguinte comissão formada pelos professores: Fernanda Passini Moreno (presidente),
24 Ana Lúcia de Abreu Gomes, Rodrigo Rabello da Silva e Darcilene Sena Rezende; para
25 atualizar o plano de atividades complementares e no prazo de 45 dias, apresentarem a
26 este Conselho. A comissão foi aprovada por unanimidade. **1.3- Aprovação de**
27 **Representante do curso de Biblioteconomia no Conselho da FCI. Relatora: Prof.ª**
28 **Fernanda Passini Moreno.** A Prof.ª Fernanda Passini comentou sobre a indicação do
29 Prof. Dalton Lopes Martins, aprovada no colegiado da Biblioteconomia. Os



30 conselheiros aprovaram por unanimidade. **1.4- Aprovação de membros para compor**
31 **o colegiado de Extensão. Processo SEI nº 23106.093678/2018-82. Relatora: Prof.^a**
32 **Darcilene Sena.** A relatora indicou a seguinte comissão formada pelos professores:
33 Rita de Cássia do Vale Caribé (Biblioteconomia), Ana Lúcia de Abreu (Museologia),
34 Ivette Kafure Muñoz (Arquivologia), André Porto Ancona Lopez (Programa de Pós-
35 Graduação da FCI), Juliana Mendes Muniz (representante dos técnicos
36 Administrativos) e um representante discente da pós-graduação (Kadidja) e outro da
37 graduação (Átila Gregório). Os conselheiros aprovaram o colegiado por unanimidade.
38 **1.5- Inventário Patrimonial da FCI – Trabalho da Comissão. Relator: Prof.**
39 **Renato Tarciso B. de Sousa.** O Prof. Renato de Sousa comentou que a 1^a fase do
40 processo está sendo concluída e solicitou compreensão e contribuição dos presentes
41 para completar as informações. Ele reforçou o pedido para os coordenadores
42 repassarem para os colegiados para que nenhum docente tenha problemas quando
43 pedirem aposentadoria. Ele comentou que a servidora Mona Lisa Lobo Choas vai
44 agendar horário para conferência dos bens patrimoniais das salas dos professores de
45 acordo com a disponibilidade de cada um por telefone ou pelo e-mail
46 patrimoniofci@unb.br. **1.6- Composição de Representação da FCI nas Câmaras e**
47 **Conselhos Superiores da UnB.** O Prof. Renato de Sousa informou sobre os novos
48 representantes da FCI nas Câmaras: de Ensino de Graduação (CEG) as professoras
49 Rita de Cássia do Vale Caribé, como titular e Angélica Alves da Cunha Marques como
50 suplente; na de carreira docente (CCD) os professores Márcio Bezerra da Silva como
51 titular, e Marcílio de Brito como suplente; na de Gestão de Pessoas (CGP) o Prof.
52 Cláudio Duque deve consultar o colegiado de Arquivologia para a indicação do titular
53 e, a servidora Sebastiana Maria Soares Teixeira Vogado, como suplente; na de
54 Extensão (CEX), a Prof.^a Darcilene Sena Rezende como titular, e a Prof.^a Monique
55 Magaldi deve consultar o colegiado da Museologia para indicação do suplente. As
56 indicações e apoio foram aprovadas por unanimidade pelo Conselho. **1.7- Política de**
57 **Tecnologia da Informação. Relatora: Juliana Muniz.** O Prof. Renato de Sousa
58 indicou os três técnico-administrativos do Núcleo de Informática da FCI e os docentes



59 Cláudio Gottschalg Duque e a Prof.^a Monique Magaldi. Os conselheiros solicitaram a
60 consulta ao Prof. Márcio de Carvalho Victorino, para formarem comissão de
61 elaboração da política do novo Núcleo de Tecnologia da Informação da FCI. Aprovado
62 por unanimidade. **1.8- Termo de Cooperação Técnica do curso de Museologia.**
63 **Relator: Prof. Clóvis Britto.** O relator leu o parecer favorável sobre o plano de
64 trabalho para o acordo celebrado entre o curso de Museologia e a secretaria de Estado
65 e Cultura - SEC/DF “Fortalecendo laços a partir da educação museal”. O Conselho
66 aprovou o parecer por unanimidade. **1.9- Atualização das comissões avaliadora e**
67 **examinadora da FCI.** O Prof. Renato de Sousa informou sobre a substituição da
68 suplência da Prof.^a Miriam Paula Manini nas duas comissões que avaliam os processos
69 de Progressão Funcional da FCI. Aprovaram por unanimidade a indicação da Prof.^a
70 Cynthia Roncaglio na Comissão Avaliadora e do Prof. Rogério Henrique de Araújo
71 Júnior na comissão Examinadora. **Informes: a)** A Prof.^a Monique Magaldi convidou
72 para evento dos 10 anos da Museologia, no CDT, nos dias 8, 9 e 10 de outubro deste
73 ano. **b)** O Prof. Renato de Sousa solicitou aos coordenadores dos cursos a
74 homologação de frequências e férias dos membros de seus colegiados antes da Direção
75 da FCI. Ele ainda comentou que os coordenadores e a Direção devem ter que fazer
76 avaliação (relatório) no processo de Flexibilização do horário dos técnico-
77 Administrativos da FCI. Informou que a servidora Sebastiana Vogado, do setor de RH
78 da FCI, vai encaminhar o modelo por e-mail. **c)** A Prof.^a Darcilene Sena informou que
79 todos os projetos aprovados por este Conselho devem ser encaminhados para a Câmara
80 de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (CAPRO), vinculada ao
81 Conselho Universitário (Consuni/UnB). Ela também solicitou consulta para verificar
82 quem deve ter a responsabilidade de cadastrar os projetos no Sistema de Extensão
83 (SIEX), e os conselheiros sugeriram que fosse apreciado no colegiado de Extensão. **d)**
84 O Prof. Renato de Sousa relatou sobre problemas relacionados à segurança e aos
85 extintores de incêndio vencidos. Já foi solicitada uma reunião na prefeitura para rever
86 os pedidos de ordens de serviço que não foram atendidas como: revisão dos banheiros,
87 da escada e outros. O Prof. Fernando Leite ainda comentou que o uso do gás de

88 cozinha no subsolo é condenado pela Medicina do Trabalho da UnB e falou também
89 da situação de goteiras e rachaduras no teto do prédio da BCE. e) O Prof. Renato
90 comentou que as secretarias acadêmicas devem atualizar o agendamento para reserva
91 de horário das salas de aulas junto ao Núcleo de TI para que na página WEB da FCI
92 fiquem corretas as informações. Sinalizou também que os docentes devem reservar os
93 equipamentos para uso nas aulas fora do prédio da FCI. Nada mais havendo a tratar, a
94 reunião foi encerrada, às 15h48 foi lavrada, que depois de lida e aprovada será
95 assinada pela secretária e presidente do Conselho.

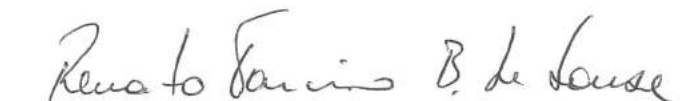
96

97

98


Silene Ramalho

Secretária Executiva


Prof. Renato Tarciso Barbosa de Sousa

Diretor da FCI